



wats

Solution préférée  Microsoft Azure

wats

L'étincelle qui s'intègre à votre Digital Workplace / MS Teams pour permettre à vos équipes de mieux collaborer, innover, et révéler leur potentiel.



Microsoft

bpifrance



**Donnez à vos équipes
les super-pouvoirs dont
elles ont besoin**



Point d'accès unique à l'information

Retrouvez vos informations rapidement et facilement pour gagner en efficacité.



Capitalisation du savoir

Conservez l'expérience de chaque projet, gagnez en rentabilité grâce à la courbe d'apprentissage et produisez des innovations en procédés.



Valorisation des experts et des talents

Faites briller vos experts pour libérer toute la puissance de votre organisation.

Nos offres

Wats dans Teams



Gagnez du temps dans la recherche d'information et faites appel aux connaissances de vos collaborateurs à travers Microsoft Teams.

EN SAVOIR PLUS >

Copilot



Synthétique, la vue d'avion de Copilot permet à chacun de savoir si une réalisation a déjà été créée ou menée sur un sujet précis.

EN SAVOIR PLUS >

Base de connaissance



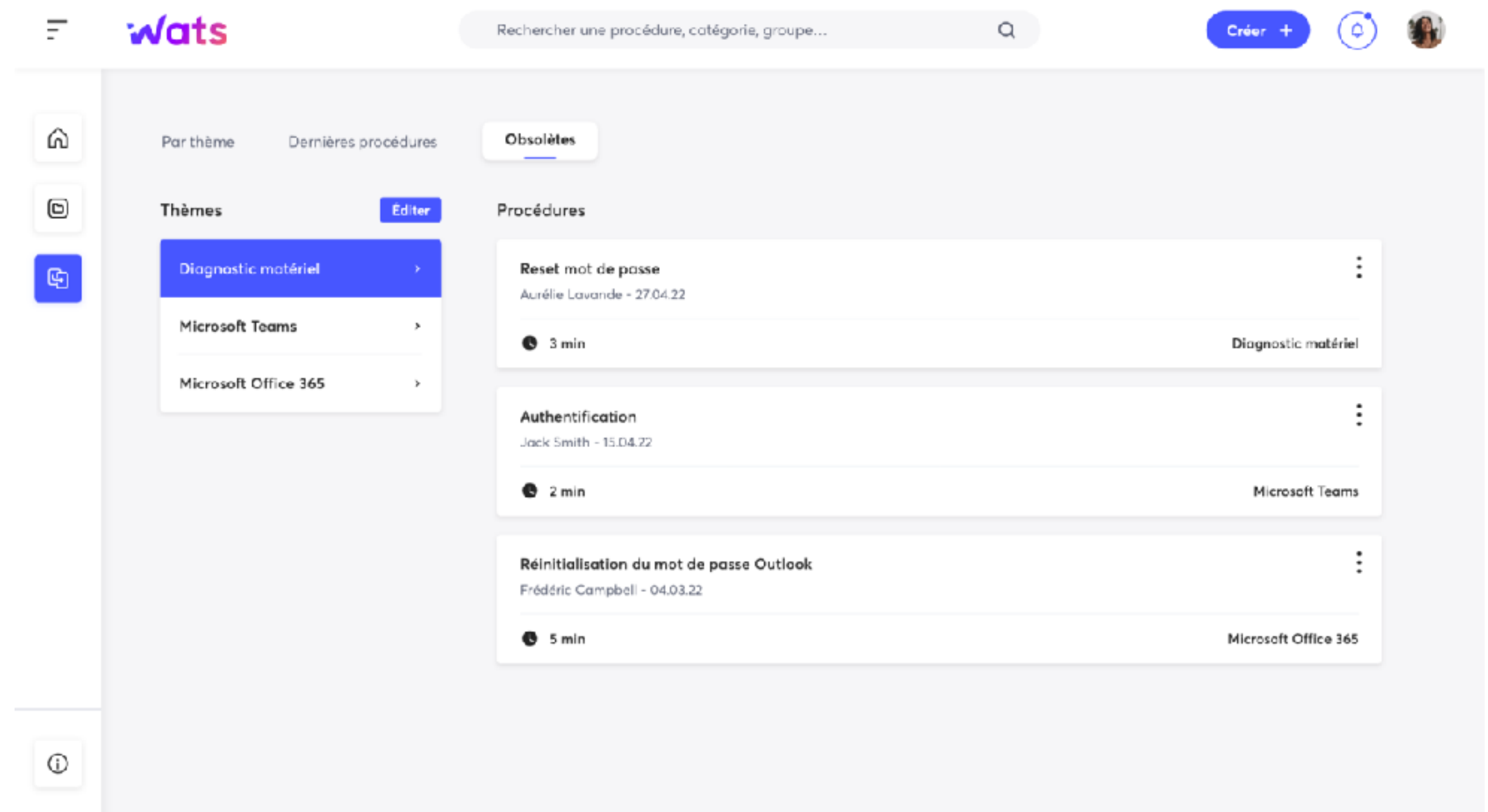
Le partage d'information facilité pour vos équipes supports : accès rapide à l'information, animation de la connaissance, visualisation des Kpi.

EN SAVOIR PLUS >

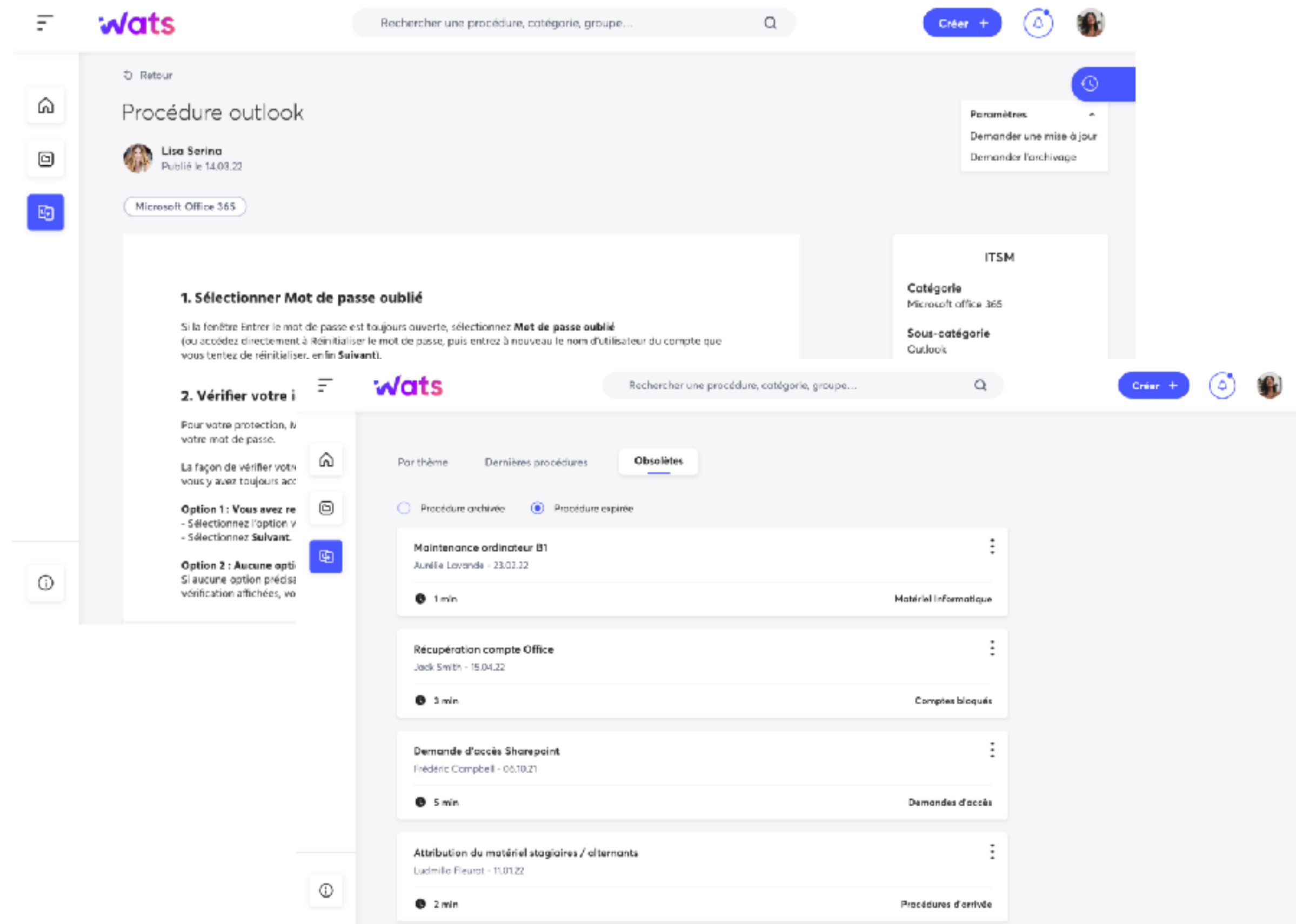
Base de co Equipes Support - Moteur de recherche

Facilitez l'accès à l'information

- Recherche à l'intérieur de tous types de documents : PDF, word, excel, Powerpoint
- Affichage personnalisable de la page d'accueil avec choix des thèmes et des procédures associées
- Affichage des dernières procédures publiées



Base de co Equipes Support - Fonctionnalités clés



Visualisez vos KPI pour un pilotage performant

Temps de lecture estimé ←

Nombre de vues ←

Correspondance avec les catégories de l'ITSM ←

Historique des versions ←

Notifications des activités ←

Demande de mise à jour / Archivage en 1 clic ←

Base de co Equipes Support - Fonctionnalités clés

Animez la connaissance

- Suivi en temps réel de l'état des demandes
- Durée de validité de la procédure
- Orientation vers les bons interlocuteurs
- Priorisation des demandes
- Chat entre les intervenants
- Workflows pour la création / modification / suppression de procédures

The screenshot displays the Wats support system interface. At the top, there is a search bar with the placeholder text "Rechercher une procédure, catégorie, groupe..." and a "Créer +" button. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a sidebar with icons for home, search, and a chat icon. The main area has tabs for "Général", "Procédure", "Historique", and "Chat". The "Général" tab is active, showing a request form. The form includes a user profile for "Lisa Serina" (Publié le 14.03.22), a step indicator "Étape : Rédaction KM", and a text area for "Description de la demande" with the placeholder "Écrivez la description". On the right side of the form, there are three sections: "Criticité" with radio buttons for "Normal", "Urgent", and "Critique" (selected); "Réfèrent" with a profile picture and name "Cyril Hamier"; and "Encadrement" with the text "Pas d'encadrement choisi". At the bottom right, there are two buttons: "Valider" (blue) and "Refuser la demande" (red).

Base de co Equipes Support - Mise en place

Kick-off projet
60 min



Paramétrage
60 min



Déploiement & Tests
10 jours ouvrés



GO Live

**Présentation de l'outil
et des paramètres**

Ressources :

Client : Chef de projet
Wats : Chef de projet

—> Fourniture de
templates par Wats

**Validation des templates et
du paramétrage**

Ressources :

Client : Chef de projet
Wats : Chef de projet

—> Import en masse des
procédures

**Tests et recette de la
plateforme**

Ouverture du service

Base de connaissances - Les points forts de notre offre



Condensé des meilleures pratiques KM

Facilité de prise en main
Fonctionnalités clefs embarquées
Animation de la connaissance
KPI pour le suivi de la production



Amélioration continue et sans surcoût

Prix dégressif par utilisateur
Quick win / ROI / NPS
R&D / Nouvelles fonctionnalités



Méthodologie éprouvée

Fourniture de templates
Import en masse des procédures
Déploiement sous 15 jours

Base de co Equipes Support - Les facteurs clés de succès

Travail facilité : templates fournis par Wats

- Template users
- Template des procédures

Faible charge travail pour vos équipes :

- Logo client
- Couleur principale

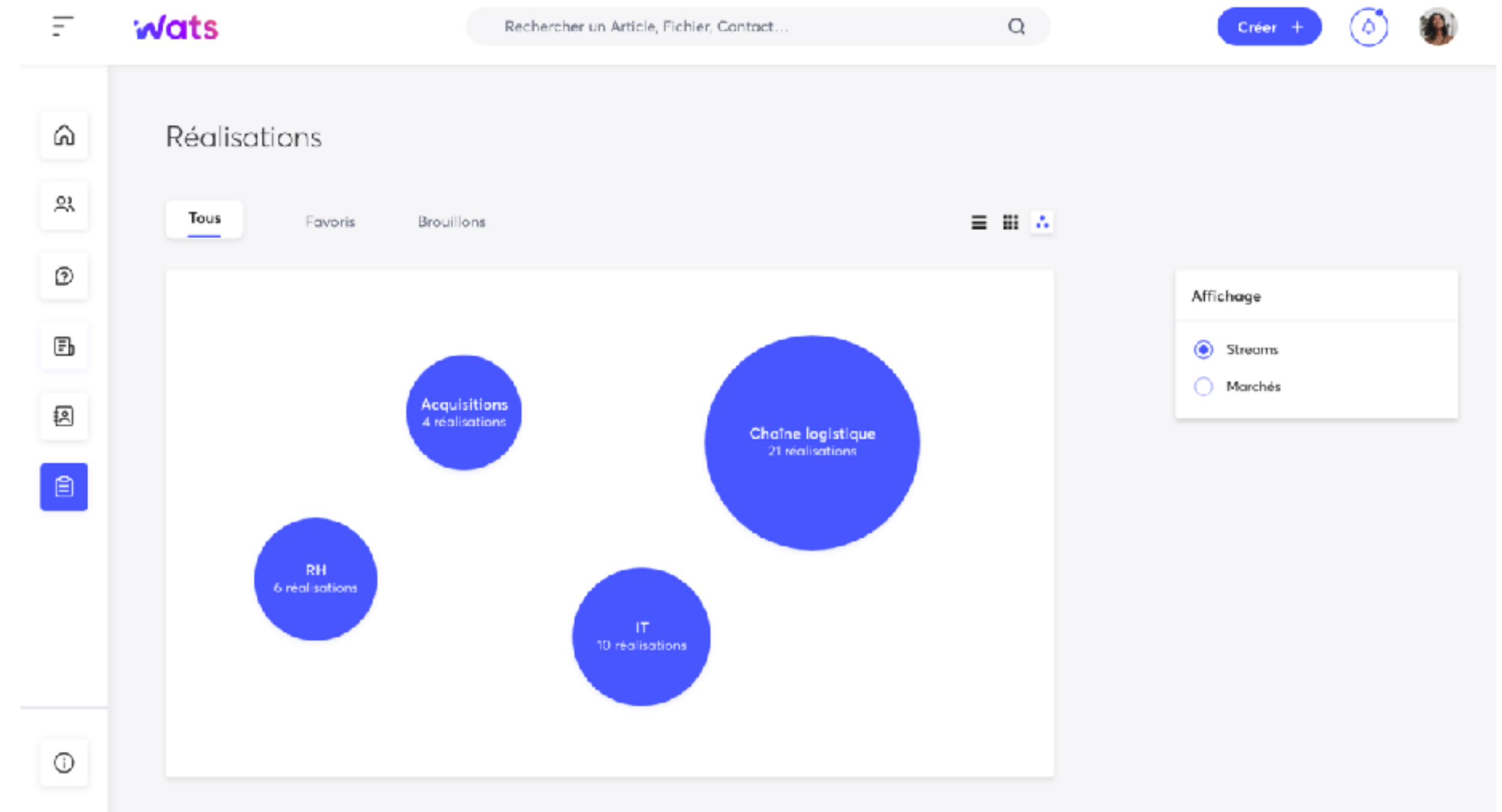
Garantie d'un projet réussi dans les temps via le portail Wats

- Présentation des étapes du projet
- Etat d'avancement en temps réel du projet
- Date de fin prévisionnelle de fin
- Documentation technique et fonctionnelle
- Support

Copilot - Vue d'avion

Vision Globale

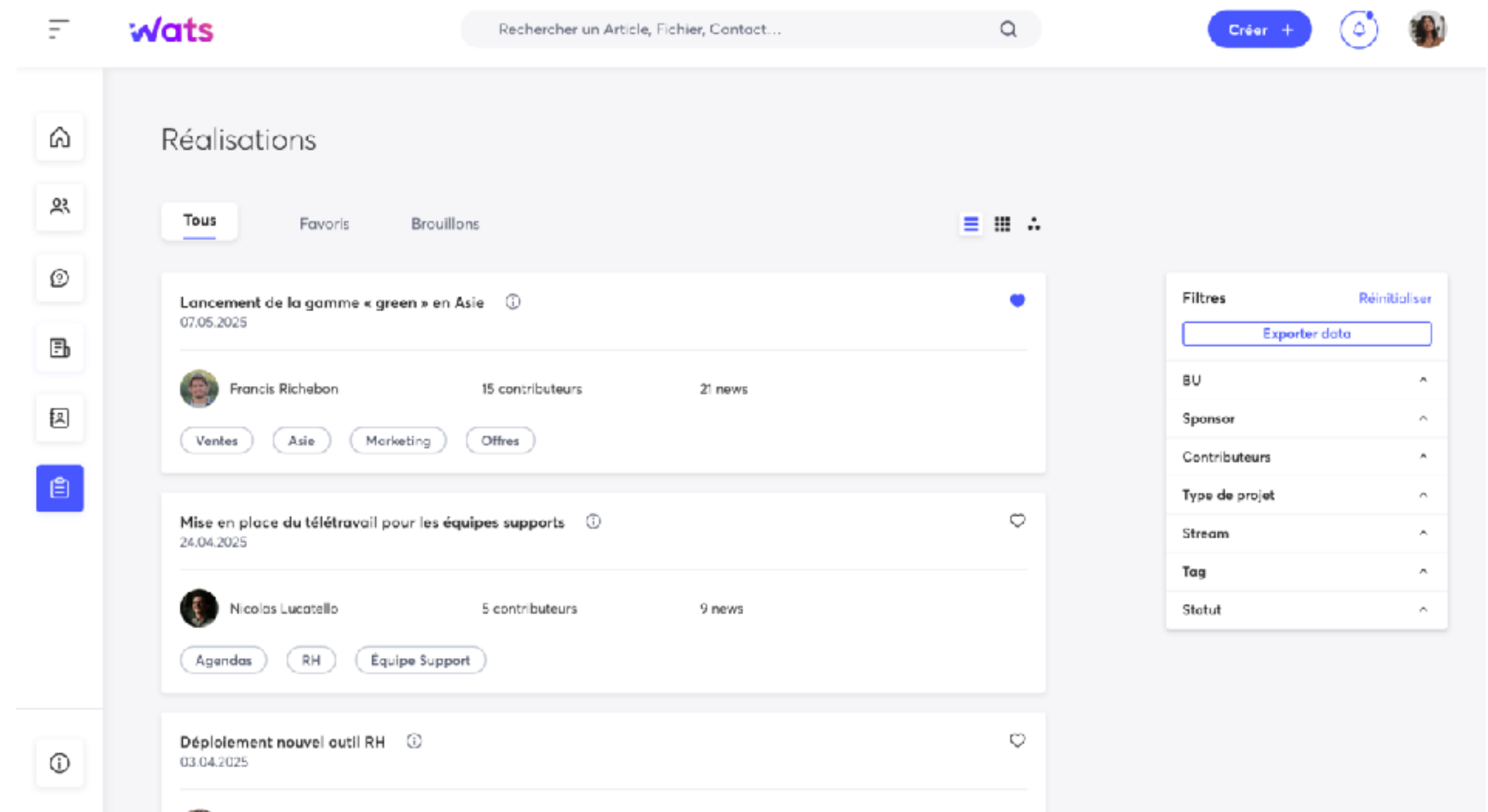
- Vue synthétique sur les réalisations de vos pairs (qui travaille sur quoi, dans quel pays, quels sont les travaux en cours et à venir)
- Suivez l'ensemble des réalisations qui vous concernent ou qui vous intéressent
- Filtrez les réalisations de votre organisation par « stream » ou par « marchés »



Copilot - Détails des réalisations

Le savoir-faire commun

- Accédez à toutes les réalisations produites par vos équipes
- Faites ressurgir les grandes tendances et/ou sujets de prédilection
- Ne refaites plus les mêmes erreurs et éviter de lancer une idée déjà existante
- Vos collaborateurs peuvent bénéficier des REX de leurs collègues ou appeler en renfort un expert sur la thématique envisagée



Copilot - Matérialisez vos réalisations

The screenshot displays the Wats application interface for creating and sharing achievements. The top navigation bar includes the Wats logo, a search bar, and a 'Créer +' button. The left sidebar contains icons for home, users, help, documents, and a selected 'Achievements' icon. The main content area features a two-step process: '1 Informations obligatoires' (active) and '2 Autres Informations'. The 'Informations obligatoires' form includes fields for 'Titre' (filled with 'Mise en place du télétravail pour les équipes supports'), 'Chef de projet' (with a search bar), 'Commerciaux' (with a search bar), and 'Date projet' (with a date picker). A right-hand panel lists 'Informations obligatoires' with a checklist of fields: Titre, Chef de projet, Commerciaux, Date projet, Fin de contrat, Statut, Jours de développement, Type de solution, POC, and Contexte, each with a checkmark. At the top right of the form, there are 'Publier' and 'Enregistrer' buttons.

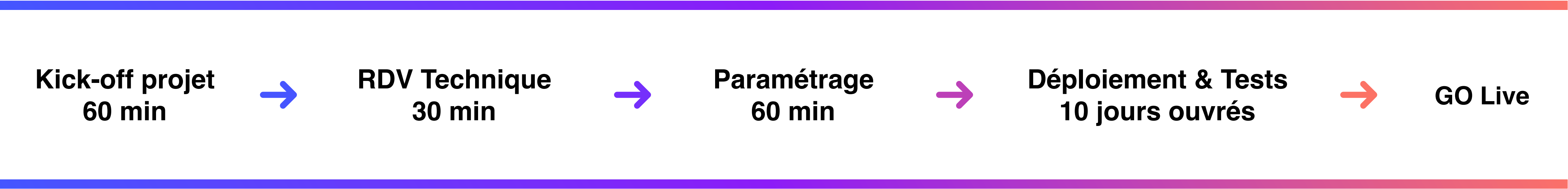
Création et partage de réalisations

Créer votre fiche avec des champs plug and play ←
que vous définissez vous même

Identifiez facilement les acteurs à mobiliser pour ←
avancer sur vos sujets

Vous pouvez renseigner tous types d'information : ←
une offre, un projet, un produit...

Copilot - Déploiement



Présentation de l'outil et des paramètres	Connexion en SSO	Validation des templates et du paramétrage	Tests et recette de la plateforme	Ouverture du service
Ressources :	Ressources :	Ressources :		
Client : Chef de projet	Client : Chef de projet + Administrateur technique	Client : Chef de projet + Administrateur technique		
Wats : Chef de projet	Wats : Chef de projet + Responsable technique	Wats : Chef de projet + Responsable technique		
—> fourniture de templates par Wats				

Copilot - Les points forts de notre offre



Méthodologie éprouvée

Fourniture de templates
Suivi du projet en temps réel
Déploiement sous 30 jours



Budget maîtrisé

Prix unique par utilisateur
(peu importe leurs rôles)
Prix dégressif par utilisateur



Engagement collaborateur / Vue d'avion Direction

Interaction avec les « bonnes »
personnes pour mon projet
Projets en cours et à venir sur mes
centres d'intérêts
Pilotage / Vue globale sur les
réalisations

Copilot - Les facteurs clés de succès

Travail facilité : templates fournis par Wats

- Template utilisateurs
- Template basic informations
- Template Copilot

Prérequis techniques minimales

- SSO
- Logo client
- Couleur principale

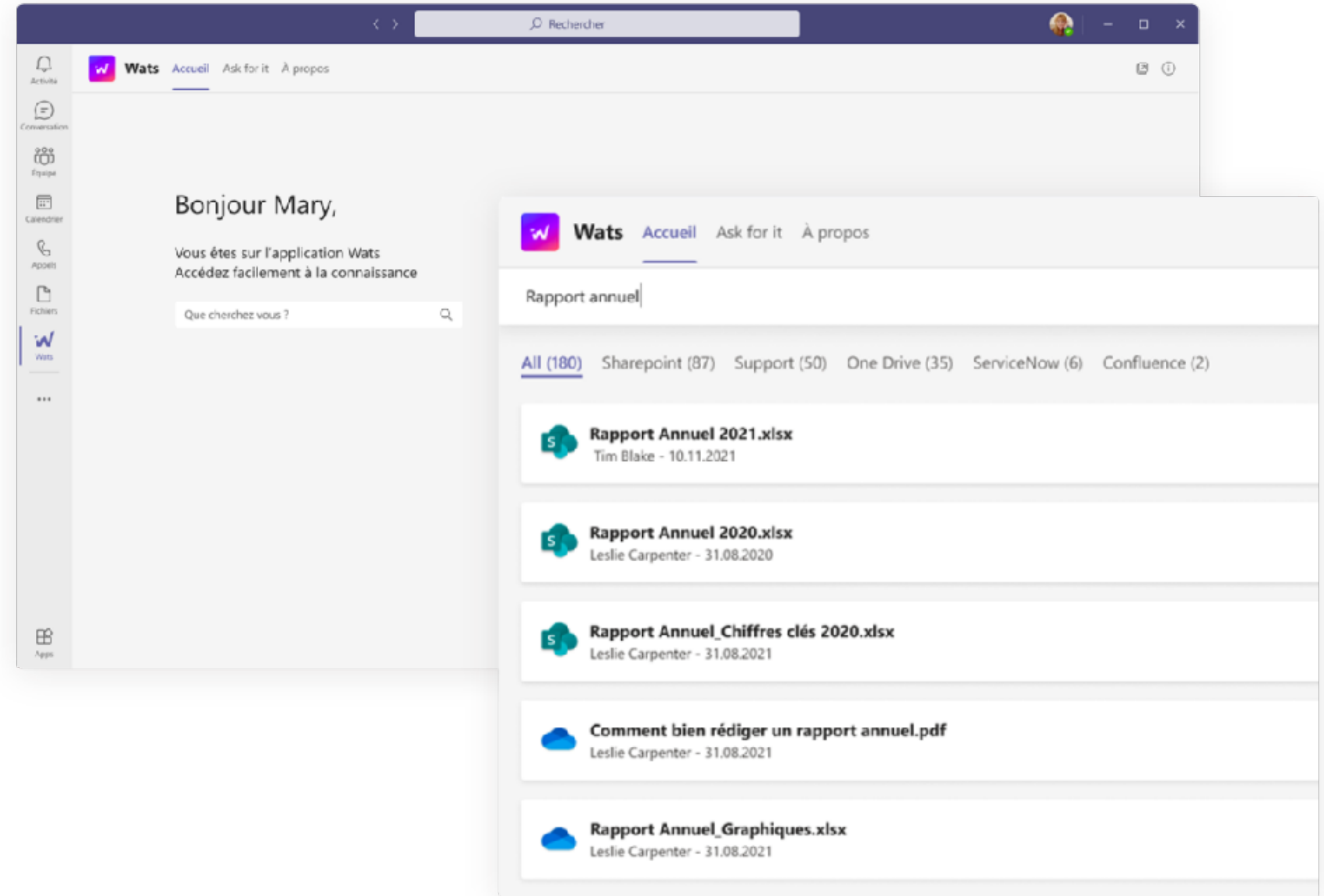
Garantie d'un projet réussi dans les temps via le portail Wats

- Présentation des étapes du projet
- Etat d'avancement en temps réel du projet
- Date de fin prévisionnelle de fin
- Documentation technique et fonctionnelle
- Support

App Wats MS Teams - Moteur de recherche

Trouver l'information

- Tous vos documents accessibles en un clic (Sharepoint, métiers)
- Recherche simplifiée par mot-clés (différenciation des résultats en fonction des profils)
- Requêtez directement tous les outils et bases de connaissances



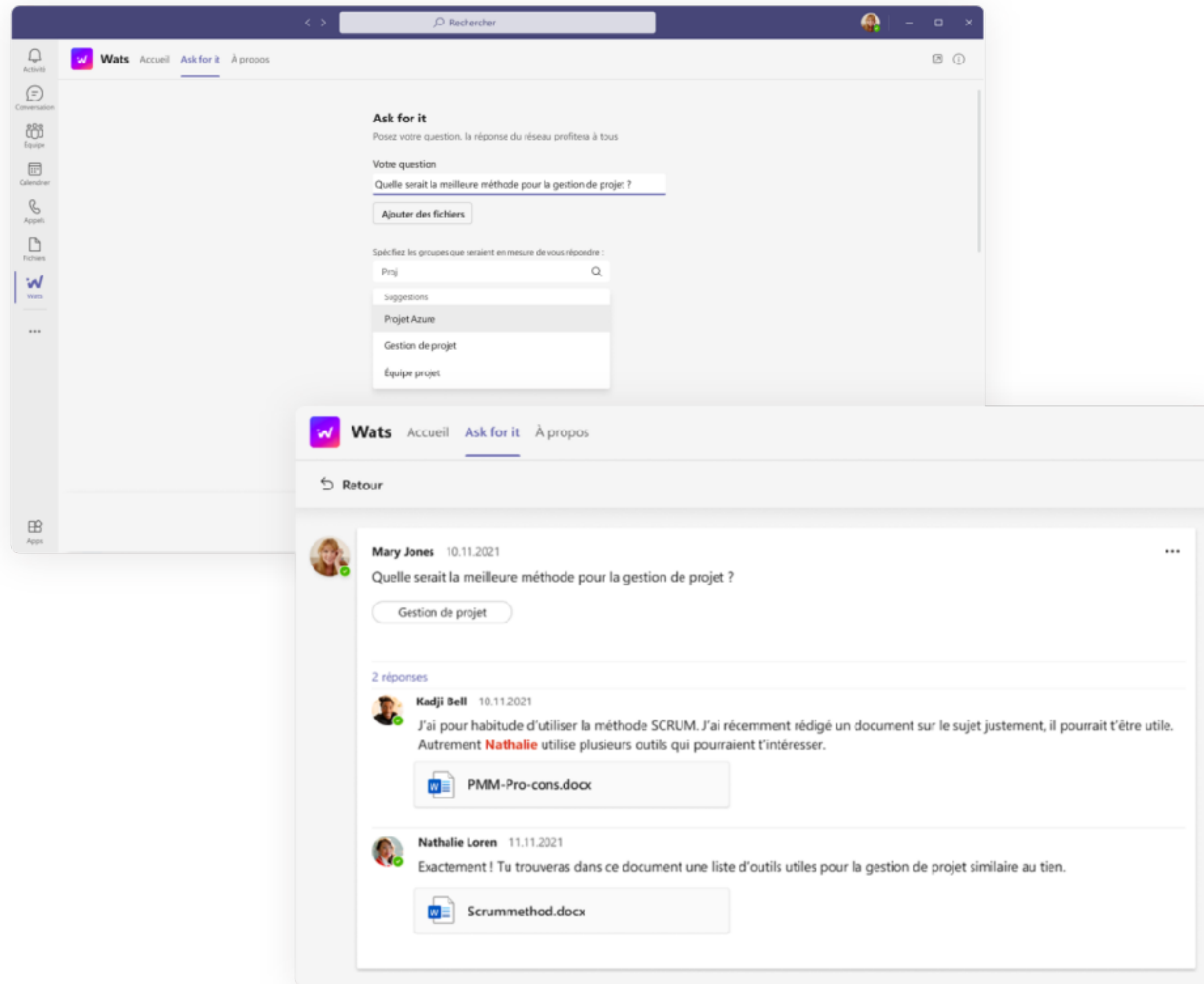
App Wats MS Teams - Ask for it

Capitaliser sur vos échanges

Posez votre question et faites appel aux compétences de vos pairs ←

La question est adressée automatiquement à la bonne communauté Teams ←

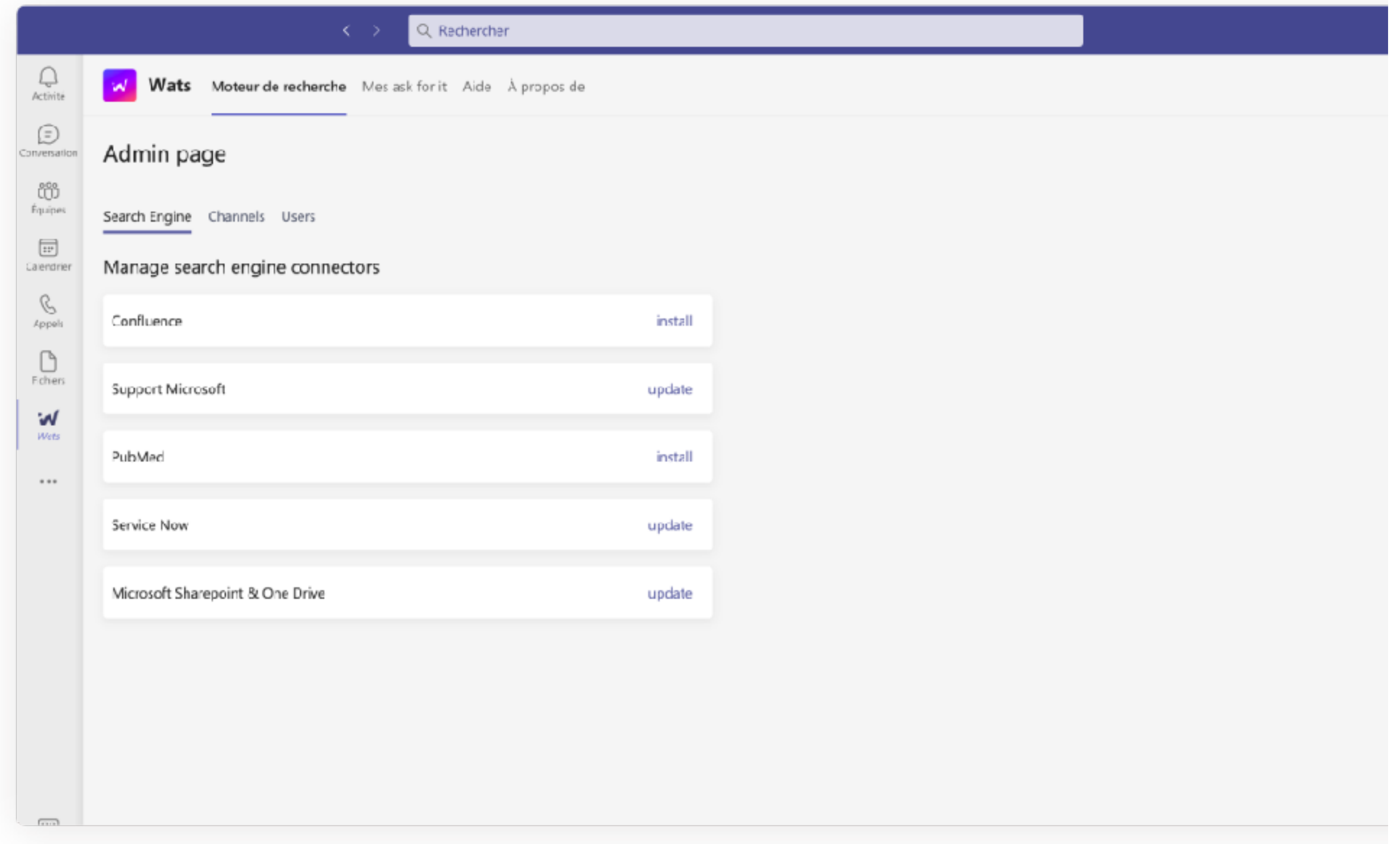
Les questions-réponses sont capitalisées et disponibles pour tous ←



App Wats MS Teams - Admin

Manager l'accès et le partage

- Sélectionnez en un clic les bases de données connectées au moteur de recherche
- Paramétrez le guidage des questions : définition des mots-clés par équipes d'experts
- Toutes les prochaines questions contenant le(s) mot(s)-clé(s) seront postées à l'équipe sélectionnée
- Modifiez le texte de la page d'accueil



App Wats MS Teams - Déploiement



Déploiement de l'app Wats dans Teams
Validation des autorisations Graph

Ressources :

Client : Chef de projet + Admin Azure/Teams

Wats : Chef de projet + Responsable
technique

—> Seul pré-requis : tenant ID

Accompagnement dans le
paramétrage et la prise en main

Ressources :

Client : Chef de projet

Wats : Chef de projet

Ouverture du service

App Wats MS Teams - Les points forts de notre offre



Facilité de prise en main

Usage intuitif pour les équipes
Administration de la solution
par tous



Rapidité de déploiement 100% sécurisé

Déploiement en 1/2 journée
Téléchargement depuis la
marketplace Microsoft
Microsoft 365 Certification



Amélioration continue et sans surcoût

Prix dégressif par utilisateur
Quick win / ROI / NPS
R&D / Nouvelles fonctionnalités

App Wats MS Teams - Les facteurs clés de succès

En amont du projet

- Cadrage du projet
- Définition du périmètre
- Définition des objectifs
- Sponsor

Pendant le déploiement

- Accompagnement des users
- Change management
- Communication
- Prise en main

Après déploiement (Amélioration continue)

- Suivi des KPI
- Remontés terrain
- Demandes d'évolutions
- Extension de périmètres



Olivier Jourdran

Directeur Commercial



06 10 59 06 02

ojourdran@wats.ai

Business and technology partner



Retrouvez nous sur www.wats.ai