

SIMPLE WORKSPACE PRESENTATION

DOGE B
4 avenue des Saules
59160 Lille
T +33 (0) 3 20 17 63 00

www.j2s.net

Capital 500.000 euros
RCS Lille B 424 250 520
SIRET 424 250 520 00030
NII FR 22 424 250 520

TABLE DES MATIERES

SIMPLE WORKSPACE	3
Organisation	3
Les applications	3
Simple MOM	3
Simple Brief	4
Simple Dashboard	9
Simple DAM	9
Flux de production	10

SIMPLE WORKSPACE

Simple Workspace est une plateforme collaborative de production de publications éditée par J2S pour simplifier les processus de publications de ses clients.

ORGANISATION

Simple Workspace permet de repenser l'organisation et le flux de production selon les besoins de chaque partie prenante.

Les applications et les propriétés peuvent être instanciées et distribuées dans une arborescence de dossiers et de projets. La notion d'héritage est essentielle : elle permet de décider si un élément (ex. une base de données, un chemin de fer, etc.) sera accessible à tous niveaux ou uniquement sur le dernier élément de l'arborescence.

Les groupes d'utilisateurs et les rôles facilitent la gestion des droits sur les dossiers, les projets et les applications.

Des méta-données (ex. des tags, date de début, date de fin) peuvent être ajoutées à ces éléments.

LES APPLICATIONS

J2S propose une offre globale dans laquelle la totalité des applications proposée par Simple Workspace est disponible.

Simple MOM

Simple MOM est l'application utilisée pour récupérer et gérer le contenu à publier sous la forme d'offres pouvant être dépendantes des publications.

The screenshot displays the 'Fiches vacances' (Vacation Cards) management interface. On the left, a sidebar lists various regions and departments, with 'CHARENTE-MARITIME' selected. The main area is divided into three sections: 'GENERAL', 'DIVERS', and 'ETOILES'. The 'GENERAL' section contains fields for 'Région' (POITOU-CHARENTES), 'Département' (CHARENTE-MARITIME), 'Code département' (17), 'Ville' (Saint-Laurent-de-la-Prée), 'Nom' (Domaine des Charmilles), 'Catégorie' (Découverte), 'Nombre emplacements' (297), and 'Chapeau' (Un grand espace aquatique dans un camping à proximité...). The 'DIVERS' section includes 'QRcode', 'Avis', and 'Avis nom'. The 'ETOILES' section shows a list of ratings: 'Etoiles' (4), 'Cadre environnement' (4), 'Animations' (3), 'Equipements services' (4), and 'Complexe aquatique' (0). On the right, a preview of the vacation card is shown, featuring a green header, a photo of a lake, and various icons and text. At the bottom right, there is a 'VALIDER LA RÉDACTION' button.

Gestion des offres

Simple MOM gère des « Sources » (par exemple des références ou des SKU issues d'un PIM, des prix en provenance d'un ERP, etc.) qui sont regroupées dans des « Fiches » pour constituer des offres.

Lorsque les offres préexistent (parce qu'elles sont gérées en dehors de Simple Workspace), elles sont comprises et mises à la disposition des utilisateurs. Dans d'autres cas, elles sont créées et/ou modifiées dans Simple MOM.

La liste des offres peut être triée, regroupée sur un ou plusieurs critères, permettant ainsi à l'utilisateur de valider la complétude des données.

Le masque de saisie associé à la fiche produit est aisément paramétrable : si besoin, les champs d'information, dont les libellés sont personnalisables, sont regroupés par thème, ou encore masqués à certains utilisateurs.

Pour scénariser les offres au sein de chacune des publications, Simple MOM remonte la liste des caractéristiques associées aux sources utilisées dans l'offre pour que l'utilisateur puisse choisir celles qu'il souhaite présenter. Le moteur de tableau intégré gère les ruptures et/ou le croisement de données pour optimiser la présentation de l'offre.

À noter : Dans un contexte éditorial, Simple MOM sert essentiellement de hub de données pour mettre le contenu à disposition de l'application chemin de fer (voir Simple Brief).

Versioning

Simple MOM permet de décliner le contenu en différentes versions pour gérer les différentes langues d'une publication par exemple.

Une mémoire de traduction permet d'étendre la traduction enregistrée d'un champ à toutes les fiches.

Lorsque Simple MOM gère les flux de traduction, le texte de la langue maître est affiché à côté de la zone de saisie pour faciliter le travail du traducteur.

Les mécanismes d'importation / exportation de données peuvent également être utilisés pour récupérer les données traduites dans un autre système.

Workflows

Les données de Simple MOM sont placées sous le contrôle des workflows à l'aide des différents statuts et commandes.

Les statuts sont mis à jour lors des importations de données ou suite à l'action des utilisateurs.

À noter : Les statuts des fiches sont affichés dans le Dashboard si besoin.

Certaines commandes de workflow sont utilisées pour exporter la ou les fiches partiellement ou en totalité au format Excel, CSV, XML, PDF...

Simple Brief

Simple Brief est un chemin de fer qui permet de partager un document entre tous les utilisateurs qui contribuent à la production de la publication.

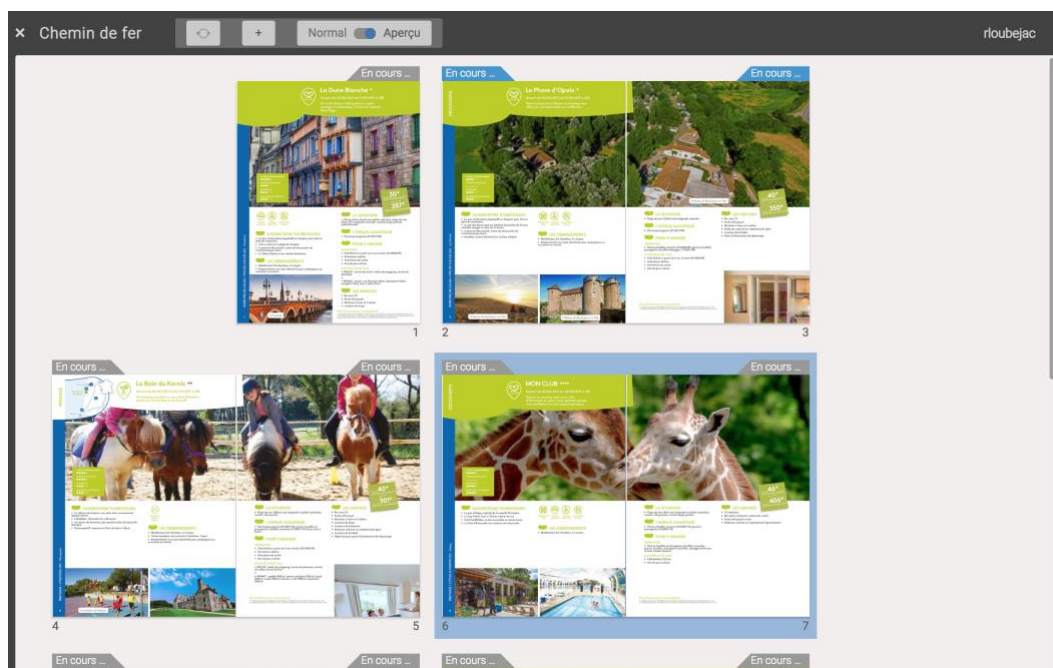
Chemin de fer

Simple Brief centralise le document InDesign d'une publication pour le présenter à l'ensemble des utilisateurs autorisés de façon imagée ou filaire.

Simple Brief dématérialise le document ; l'utilisateur peut ajouter des pages, les déplacer et les supprimer. Pour se repérer dans une publication à forte pagination, les pages peuvent être filtrées selon différents critères associés aux pages (ex. statut, commentaire, tag...).

Un point très important : pour plus de créativité, un maquettiste peut « sortir » une sélection de pages pour les travailler sur son poste avec InDesign desktop. Les pages sont alors verrouillées dans le chemin de fer. Une fois le travail terminé, la sélection de pages est « rentré » dans le chemin de fer qui est mis à jour quasi-instantanément.

Ces commandes sont accessibles selon les droits et les rôles des utilisateurs

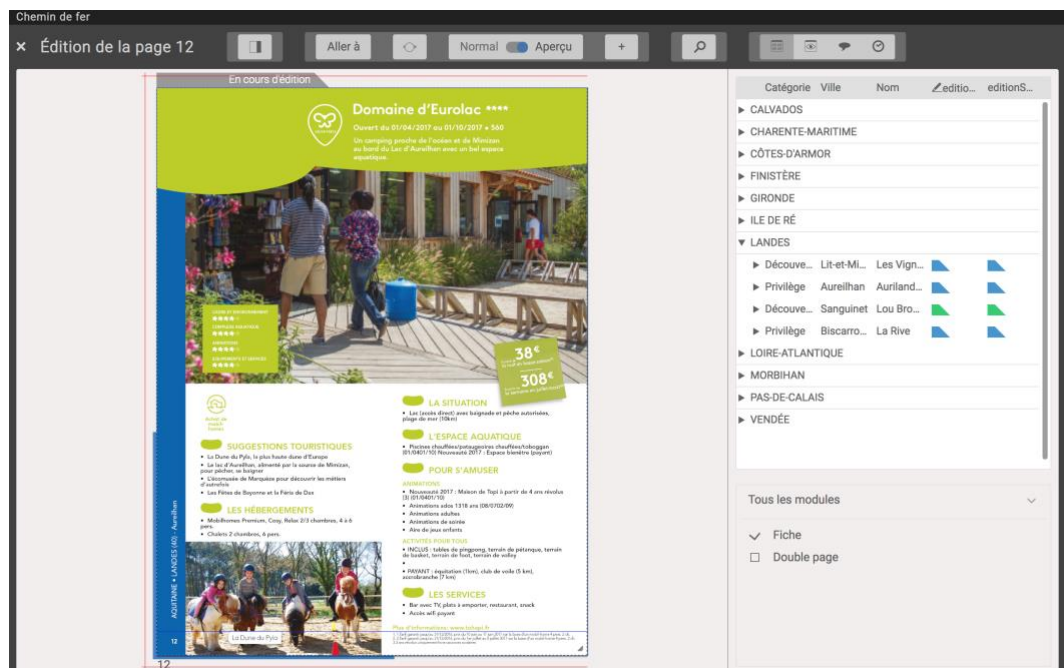


Outil Édition des pages

La liste des fiches de Simple MOM est affichée avec les possibilités de tri et de regroupement.

Les utilisateurs peuvent placer les contenus dans les pages par cliquer-glisser ou, selon le paramétrage, de façon plus automatisée.

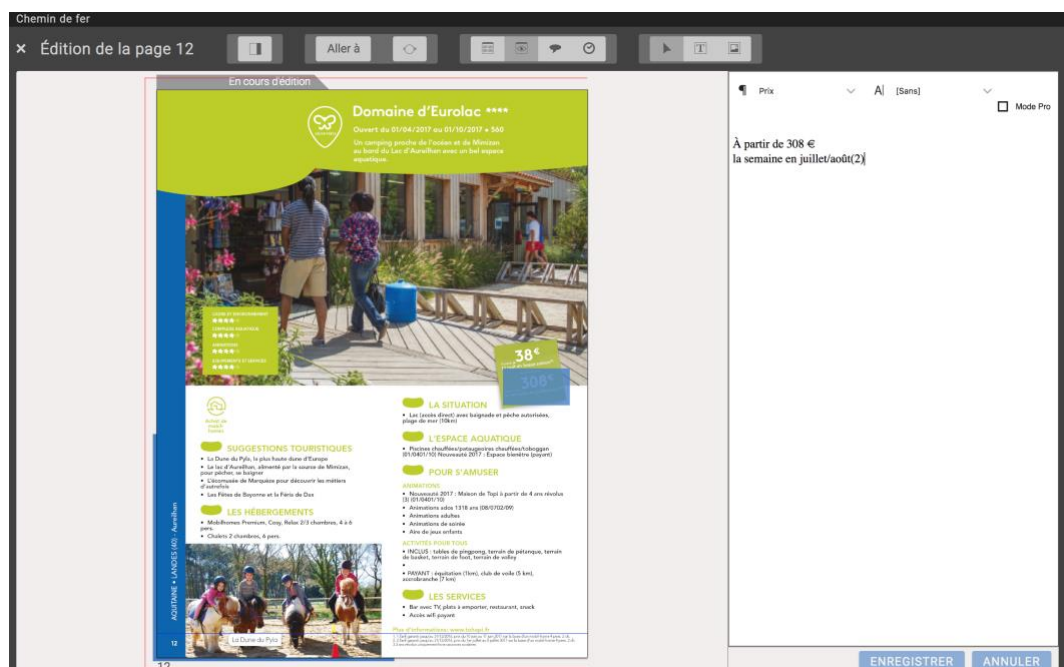
Le moteur de règles permet de générer la prévisualisation de la page telle qu'elle sera publiée dans le document final : What You See Is What You Print !



Outil Édition en ligne

Simple Brief est aussi utilisé dans des flux purement collaboratifs, sans lien à une base de contenu. Le mode Édition en ligne permet aux utilisateurs autorisés de modifier le contenu textuel d'une page. De la même façon, les visuels peuvent être remplacés si besoin.

Ce mode dispose d'un outil pour ajouter des blocs de texte et d'image.



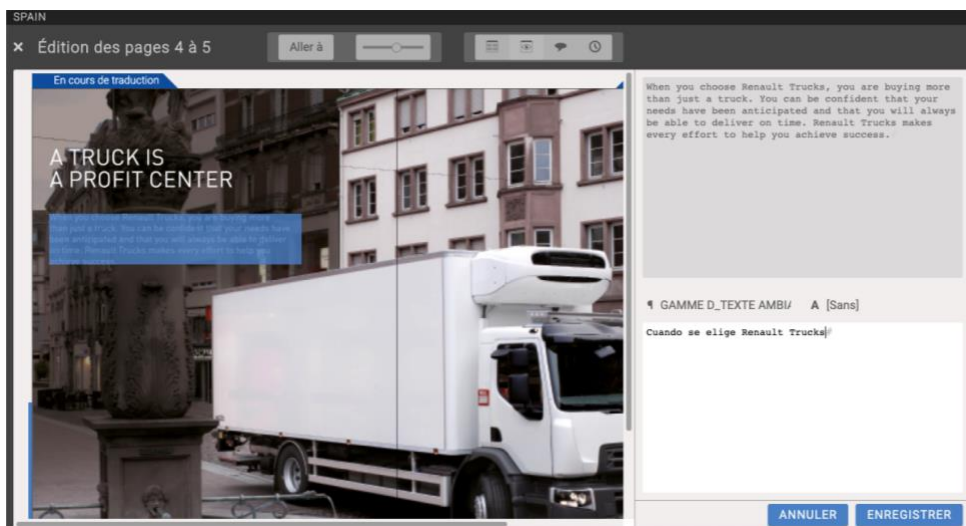
Ce mode s'utilise également pour la traduction de documents créatifs. L'utilisateur peut instancier une traduction / localisation d'un document mis à la disposition des utilisateurs.

Nouvelles traductions

☐ Tout sélectionner / Tout désélectionner

☐ UK
☐ SPAIN
☐ POLAND
☐ HUNGARY
☒ ROMANIA
☒ RUSSIA
☐ UKRAINE

Le texte de l'original est affiché au-dessus de la zone saisie dédiée à la traduction. Lors de la validation, le texte est réinjecté dans le document InDesign décliné et la prévisualisation de la page est immédiatement actualisée.



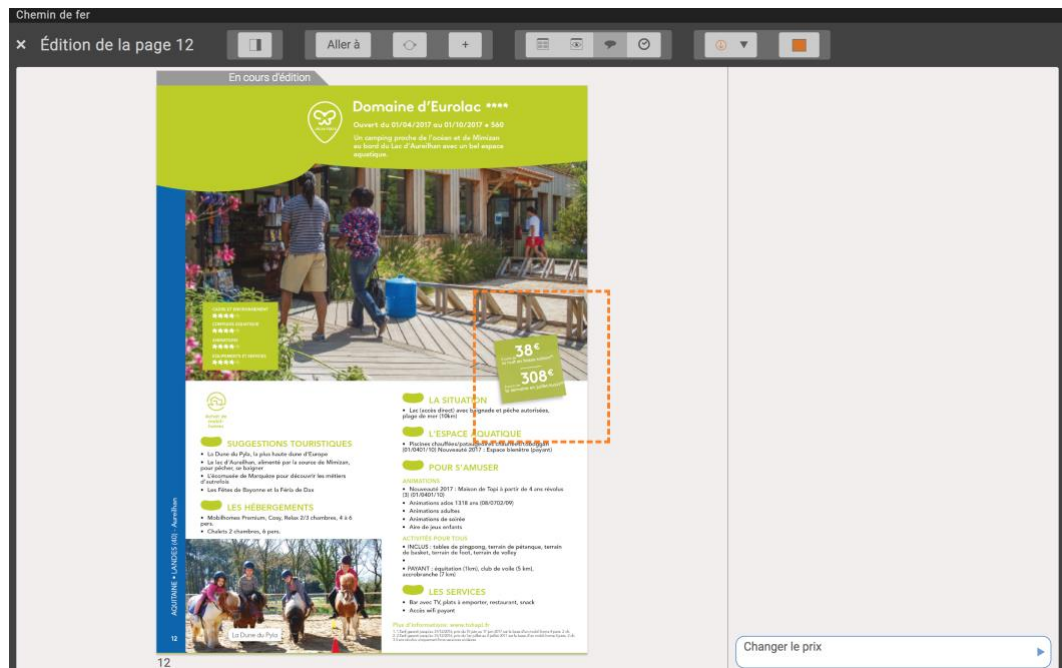
Outil Annotations

Simple Brief dispose d'un outil d'annotation : les utilisateurs créent des fils de discussion associés à des éléments de la page.

Un jeu de couleur est proposé pour distinguer les différents commentaires.

Les pages avec des annotations ouvertes seront indiquées à l'aide d'une pastille clignotante dans le chemin de fer.

Une fois traités, les fils de discussion peuvent être clôturés et archivés par l'utilisateur ou de façon automatique sur un changement de statut.



Outil Gestion des versions

L'outil de gestion des versions permet de comparer les versions de pages créées sur des étapes ou des commandes de workflow.

Deux modes de comparaison permettent de mettre en évidence les différences entre deux versions de la page :

- Le mode pixel : identifie les changements de géométrie (blocs déplacés, images modifiées, etc.).
- Le mode texte : identifie les changements de texte au sein d'un bloc de texte.

Workflow

Les pages de Simple Brief sont placées sous le contrôle des workflows et des droits à l'aide des différents statuts et commandes.

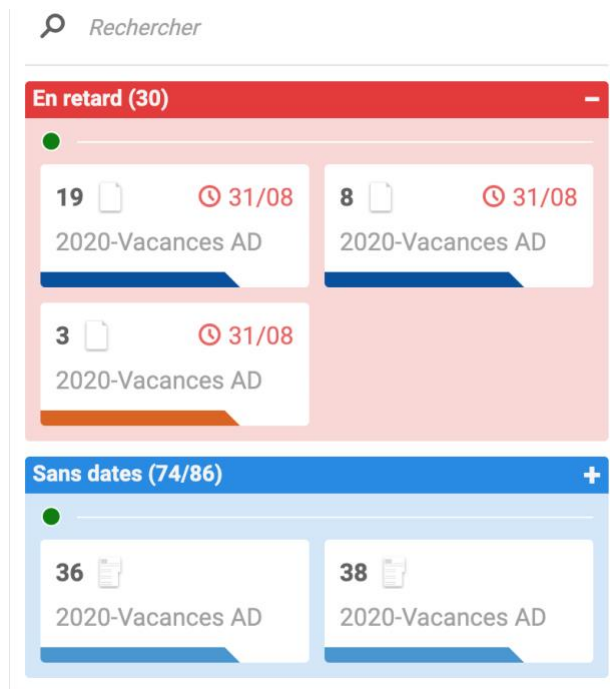
Les statuts mis à jour suite à l'action des utilisateurs peuvent déclencher l'envoi de notifications.

Les workflows de page peuvent être complétés par des workflows de zone pour contrôler par exemple la synchronisation des données placées avec les données stockées dans Simple MOM. Lorsque les pages ont été maquetées (sorties / rentrées), la mise à jour des données devra être déclenchée par l'utilisateur pour un contrôle fin des modifications.

À noter : Les statuts des pages sont affichés dans le Dashboard si besoin.

Certaines commandes de workflow sont utilisées pour exporter la ou les pages aux différents formats supportés par InDesign (PDF, InDesign, Assemblage...).

Simple Dashboard



Il est possible de séquencer le travail selon les délais de production propres à chaque projet grâce à la liste des tâches affichées dans le Dashboard.

Le Dashboard fait le lien avec les applications pour afficher les éléments à gérer.

Simple DAM

Simple DAM est l'application qui centralise les assets utilisés dans les documents. Il permet par exemple au studio de proposer des visuels qualitatifs laissés au choix des responsables métier.

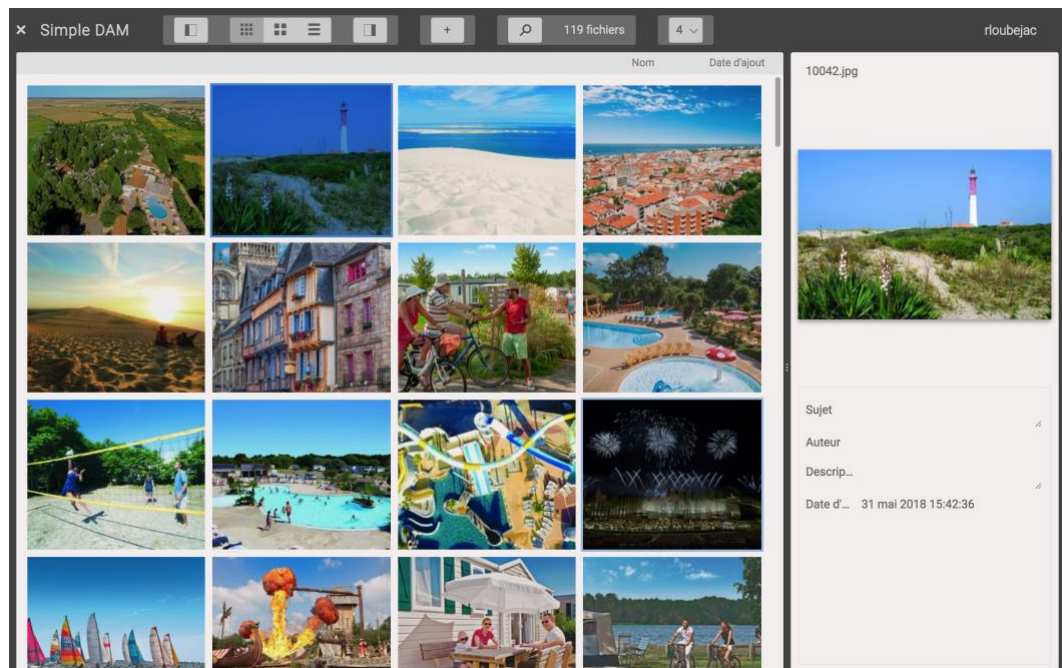
Les assets sont organisés dans des dossiers et sous-dossiers et présentés sous forme de tableau d'imagettes (avec respect des proportions si besoin), ou en liste.

La recherche plein texte est complétée par une recherche avancée.

Les utilisateurs peuvent déposer des assets dans des paniers partagés ou non et utiliser les liens pour donner accès à un autre utilisateur.

Des zones de dépôt permettent à des tiers de soumettre des assets sans devoir s'identifier dans Simple Workspace.

Les tags et les champs de méta-données personnalisables permettent de légender les assets.



Flux de production

Les workflows permettent de séquencer les étapes de production selon les besoins de l'organisation.

Il permet d'envisager de déclencher des opérations automatiques lorsque le projet le requiert.