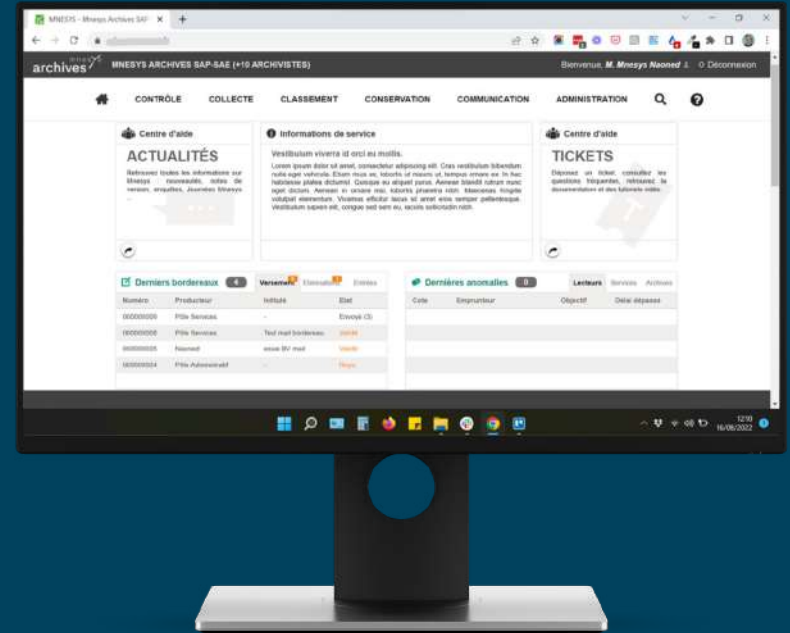


mnesys
archives



Présentation du logiciel Mnesys Archives

“

Mnesys est une gamme de logiciels dédiés aux archivistes.

Ces logiciels vous accompagnent dans vos missions quotidiennes, de la collecte d'archives jusqu'à leur diffusion.

Nos logiciels

mnesys
archives



Système d'information
archivistique

Expérience
d'utilisation optimale

Durabilité

Respect de la pratique
archivistique

mnesys
expo



Portail de valorisation
d'archives

naoned

Notre offre de services

Hébergement et
Exploitation



Assistance et
maintenance



Formation



Reprise de données



Les utilisateurs de Mnesys

Mnesys est utilisé dans plus de **130 services d'archives** parmi lesquels 70 services d'archives communales et intercommunales et 25 archives départementales.



Il y a forcément un archiviste qui utilise Mnesys près de chez vous !

Une communauté d'utilisateurs

Les **journées Mnesys** sont les rencontres annuelles entre les utilisateurs de nos logiciels :

- Ateliers participatifs
- Témoignages utilisateurs
- Partages d'expériences
- Evolution des logiciels et feuille de route de Naoned

Conférences des Journées Mnesys :
<https://vimeo.com/user143949378>



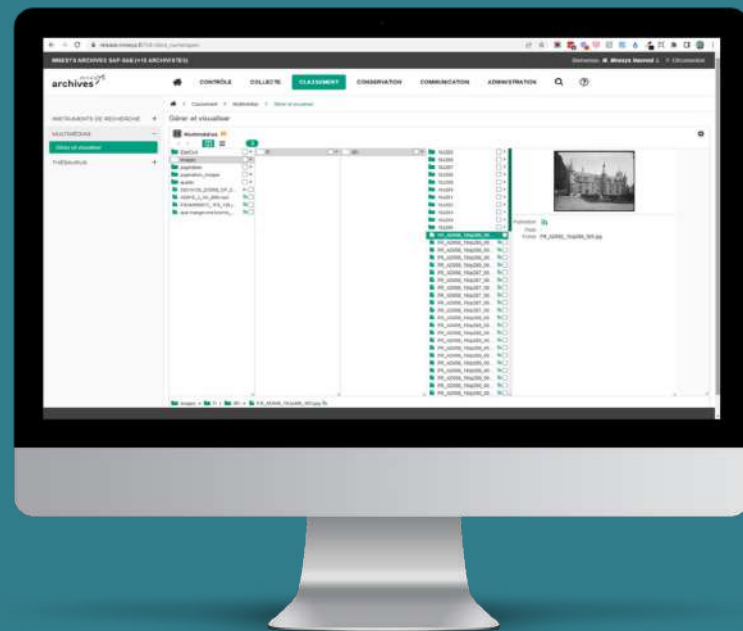
(cliquer [ici](#) ou sur l'image pour lancer la vidéo des Journées Mnesys)



Les nouveaux clients

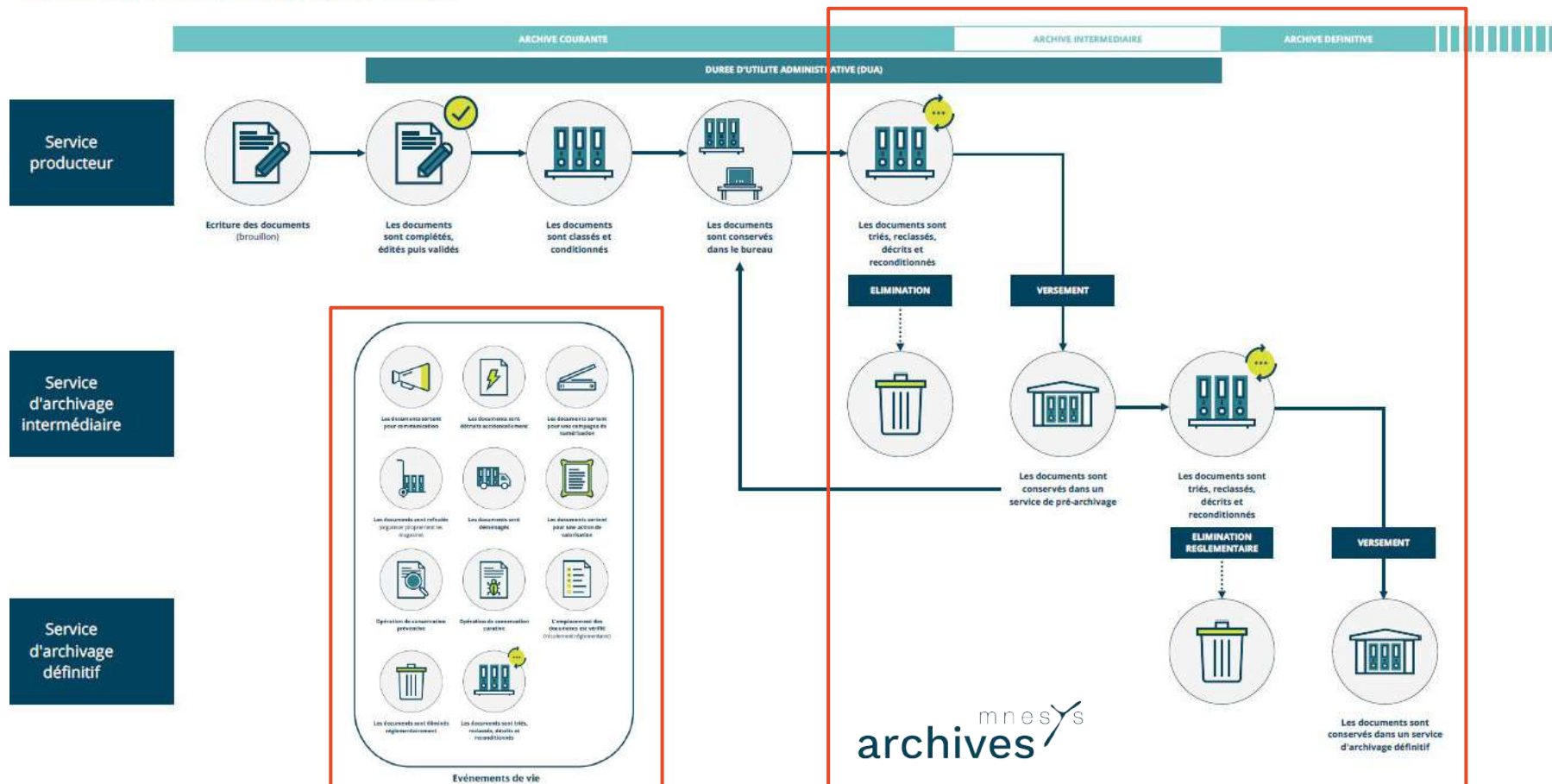


Le logiciel utilisé
au quotidien par
plus de 500
archivistes



La vie d'un fonds d'archives

Périmètre du système d'information archivistique



Professionalisez votre service d'archives

Quelque soit la taille de votre service, le nombre de **collaborateurs** et leurs connaissances archivistiques, avec Mnesys Archives :

- **Vous harmonisez les procédures** au sein de votre service
- **Vous impliquez** les services producteurs et versants

Des interfaces ergonomiques permettent **une prise en main rapide** des utilisateurs aux compétences différentes.



“

Mnesys Archives a permis de créer une homogénéité au sein des pratiques du service, mais aussi de **moderniser l'image des archives** auprès des autres services de la municipalité.

Sabrine Ghis - Archives municipales de Poitiers

Simplicité et efficacité dans votre travail d'archiviste

Une approche totalement intégrée des différentes étapes de la chaîne archivistique vous permet **d'éviter les multiples saisies** et facilite votre travail au quotidien.

Des masques de description à la fois pour les archives et les ouvrages bibliographiques, un archivage physique et électronique... Avec Mnesys Archives vous **rationalisez vos outils métiers** : un seul logiciel suffit à votre service.



“

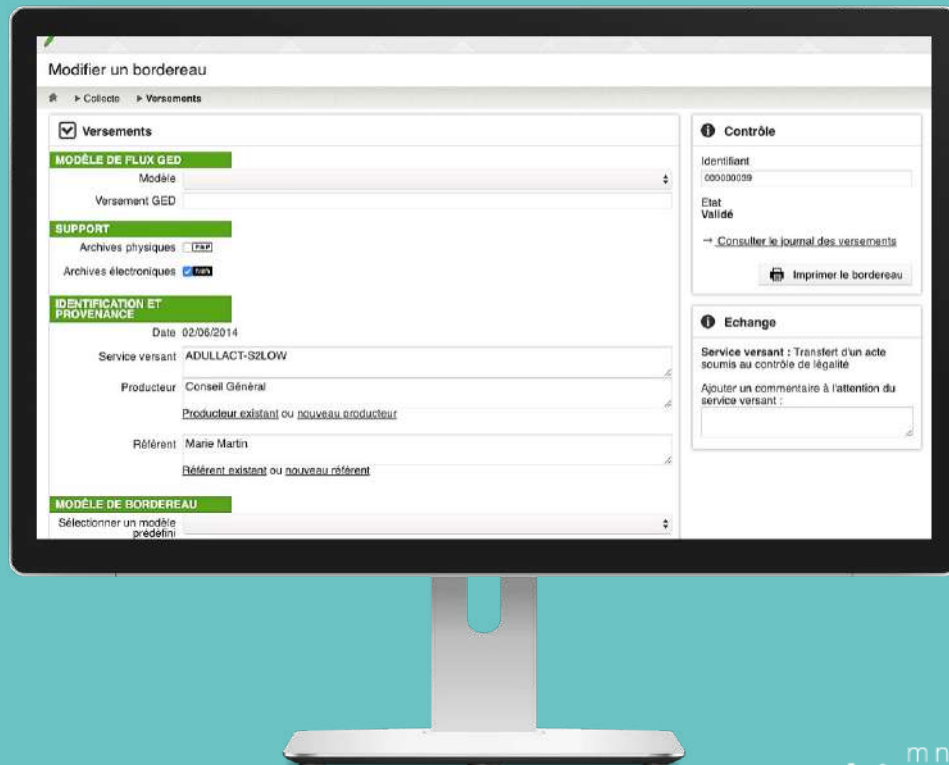
Mnesys Archives m'a permis de
**professionnaliser encore plus ma
mission**, avec un outil métier spécialisé.

Sandrine Grosbois - Archives municipales d'Orvault

L'archivage électronique à portée de main

Gérez des versements de manière mixte pour des fonds composés d'archives papier et électroniques.

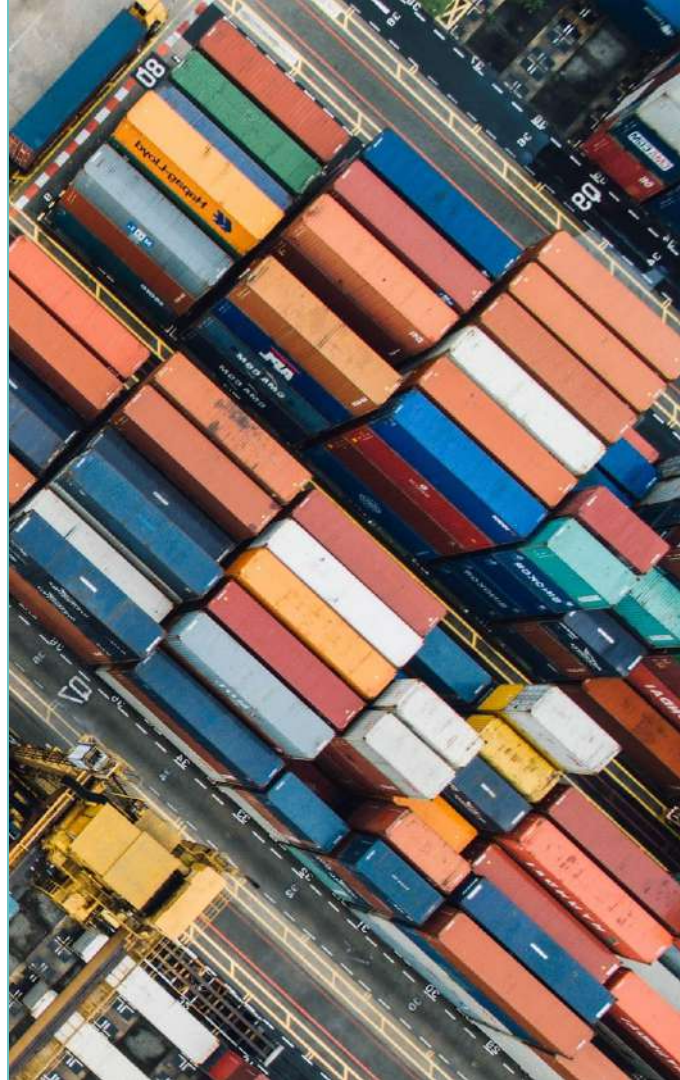
Importez vos bordereaux de versement issus d'**As@lae** au format SEDA ou EAD.



Respect des normes : pérennité et interopérabilité

Pérennisez vos données dans des formats internationaux : EAD, EAC, PREMIS, METS

Des fonctionnalités d'import et d'export dans **des formats favorisant l'interopérabilité** : EAD, UNIMARC, CSV, SEDA.



Les 5 modules de Mnesys Archives

Les 5 grandes étapes de la chaîne archivistique coïncident avec les modules commercialisables du logiciel. La solution de base comprend un ensemble de fonctionnalités transversales qui constituent le socle du logiciel et à laquelle viennent s'ajouter les modules :

Contrôle	Collecte	Classement	Conservation	Communication
Il permet de disposer d'un référentiel complet des services producteurs et de créer des tableaux de gestion.	Il intègre le processus complet de collecte d'archives : rédaction des bordereaux de versement (par référent et/ou archiviste) et d'élimination ainsi que la tenue du registre des entrées.	Module dédié à la rédaction des instruments de recherche (normes ISAD(G) et ISBD), à la création de thésaurus et à la gestion de fichiers multimédias.	Depuis ce module, l'archiviste peut gérer le traitement matériel de ses fonds : déclarer les espaces de stockage, éditer le récolement, gérer les éliminations, la communicabilité des fonds...	Ce module permet à l'archiviste de gérer l'inscription de lecteurs et les communications. Il comprend le portail de recherche interne qui donne la possibilité d'effectuer des recherches et des demandes de communication.

Fonctionnalités et modules du logiciel

SOLUTION DE BASE

Tableau de bord

Paramétrages

Aide contextuelle

Activations

Gestion des comptes utilisateurs

Statistiques

MODULE CONTRÔLE

Tableaux de gestion

Organisations

Fonctions

Flux numériques

MODULE COLLECTE

Contrôle des versements

Réception de versements SEDA

Entrées

Horodatage et journalisation

Cotation

Localisation

MODULE CONSERVATION

Définition des espaces de stockage

Récolement

Suivi du traitement

Éliminations

Migrations de formats

Contrôles d'intégrité

MODULE CLASSEMENT

Description ISAD/G et ISBD

Classement

Modèles d'instruments de recherche

Thésaurus

Import de médias

MODULE COMMUNICATION

Comptes lecteurs

Suivi des communications

Dérogations

Publications des instruments de recherche

Publication des médias

PORTAIL DE RECHERCHE INTERNE

Recherche

Espace lecteur

Commande



Options de Mnesys Archives

Tableaux de gestion issus des instructions du SIAF	Import de bordereaux de versement issus de tableurs CSV	Modèles de bordereaux
<p>Cette option vous donne accès aux 17 tableaux de gestion issus de l'instruction DAF/DPACI/RES/2009/018 (Action sociale, action économique, culture, sport et vie associative, politique de la ville, urbanisme ...) et aux 12 tableaux de gestion issus de l'instruction DGP/SIAF/2014/006 (marchés publics, ressources humaines, finances...). Cette option évite au service des archives de ressaisir manuellement des tableaux de gestion officiels, tout en gardant la possibilité de les adapter.</p>	<p>Pour gagner du temps dans la saisie, cet outil d'import permet de compléter automatiquement la zone de l'inventaire à partir d'un fichier tableur existant. Pour chaque colonne du fichier tableur, il suffit de sélectionner dans une liste déroulante le type de champ.</p> <p>Cette option peut être particulièrement utile pour intégrer dans Mnesys Archives un arriéré important de fichiers structurés de la même façon (nombre et intitulés de colonnes strictement identiques). Il peut également permettre de travailler en dehors de Mnesys Archives lors d'une phase d'accompagnement des services versants ou des archivistes.</p>	<p>Cette fonctionnalité permet de proposer aux services versants des modèles personnalisés de bordereaux, que ce soit pour les versements ou les éliminations. A partir du modèle de base, le service des archives peut afficher ou masquer certains champs, rendre des champs obligatoires et créer des champs personnalisés.</p> <p>Chaque modèle de bordereau peut ensuite être utilisé par le service versant depuis son intranet.</p>
Module contrôle	Module Collecte	Module Collecte

Options de Mnesys Archives

Import d'inventaires issus de tableurs CSV	Aide à la conversion en XML-EAD d'inventaires textes	Gestion des campagne de numérisation
<p>Cette option permet d'importer des inventaires issus de tableurs (Excel, Open Office, Libre Office).</p> <p>Elle est particulièrement utile pour réaliser une reprise d'inventaires existants. Le travail de correspondance peut être enregistré en tant que modèle et réutilisé lors de prochaines conversions d'inventaires ayant la même structure (nombre et intitulés de colonnes strictement identiques).</p> <p>Avant l'import, Mnesys Archives effectue des contrôles sur les données. Si des incohérences sont identifiées, un rapport d'erreurs liste les incohérences relevées et leur emplacement dans le fichier.</p>	<p>Cette option est un outil d'aide à la conversion d'instruments de recherche au format texte vers le format XML-EAD.</p> <p>Elle est particulièrement utile pour reprendre facilement des bordereaux de versement ou des inventaires qui sont nativement au format Word, Writer (OpenOffice, LibreOffice) ou PDF.</p>	<p>Cette option permet de gagner du temps dans la gestion des campagnes de numérisation en vous évitant d'ajouter manuellement les liens entre les images numérisées et leurs notices.</p> <p>Comme Mnesys récupère automatiquement les chemins d'accès vers les images, le service des archives n'a pas besoin de recréer manuellement les liens avec les notices des documents.</p> <p>Au moment de l'import, seuls les liens vers les images sont mis à jour. Le service des archives peut donc continuer à effectuer des modifications sur les notices des documents, sans prendre le risque qu'elles soient écrasées.</p>
Module Classement	Module Classement	Module Classement

Témoignage

Parce que ce sont nos utilisateurs qui en parlent le mieux...

Quels étaient les critères déterminants dans le choix du logiciel ?

Pour être tout à fait honnête, à l'origine, j'avais une idée bien précise de la solution que je souhaitais, mais l'entreprise n'a pas répondu à la consultation. On a alors étudié l'offre de Naoned et l'avons choisie car il s'agissait d'un nouveau logiciel, accessible avec un navigateur internet (ce qui était rare en 2009) et l'interface nous avait beaucoup plu.

En fait, on voulait surtout un logiciel facile d'utilisation et la possibilité pour les services versants de saisir directement leurs bordereaux.

On souhaitait aussi travailler avec une **société capable de reprendre l'arriéré des bordereaux**. Mnesys Archives offrait la possibilité de reprendre les instruments de recherche et les bordereaux avec la fonctionnalité d'aide à la conversion, ce qui a été très utile par la suite.

Contexte : Première informatisation du service des archives municipales de Colomiers (31) - 38 800 habitants

Le prix n'était pas un critère déterminant, car je souhaitais avant tout un outil performant, qui ne soit pas « une usine à gaz » : je ne voulais pas d'un logiciel conçu uniquement pour un service d'archives départementales, avec beaucoup de fonctionnalités qui ne seraient pas du tout utilisées par mon service.

Je voulais un logiciel simple d'utilisation et bien adapté aux communes.

Témoignage - suite

Dans quelle mesure la mise en œuvre d'un logiciel a-t-elle permis d'améliorer la gestion des archives de la municipalité ?

Aujourd'hui le logiciel nous a surtout permis de gagner du temps.

Témoignage complet à télécharger [ici](#)



Amélie Chaubeton

Responsable des archives municipales
de Colomiers

 05 61 15 22 13

 amelie.chaubeton@mairie-colomiers.fr

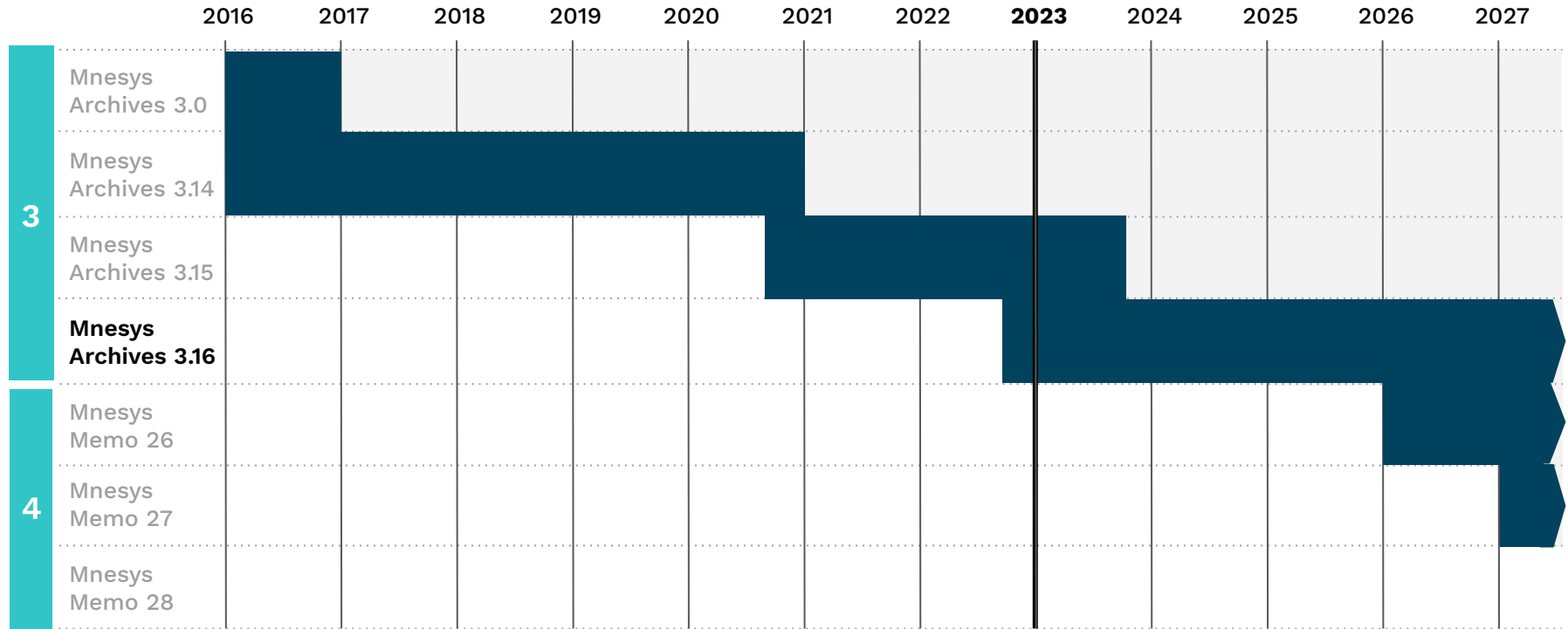
Par exemple, quand on nous demande l'état des entrées, on n'a pas besoin de ressortir notre « vieux cahier », on va aller directement sur le logiciel.

Je trouve aussi que c'est un plaisir de travailler dessus car **l'interface est très agréable et simple d'utilisation**. D'ailleurs, ma collègue l'aime bien aussi, elle le trouve facile d'utilisation et pourtant c'est une personne de soixante ans à qui je fais découvrir le logiciel !

Donc c'est un super atout car, que ce soit ma collègue que j'ai formée au logiciel, ou que ce soient des stagiaires pendant l'été, **je ne passe pas des heures à leur expliquer le fonctionnement du logiciel**.

Cela nous permet du coup de récupérer l'arriéré de bordereaux qu'ils peuvent saisir facilement dans Mnesys Archives.

Cycle des versions du SIA Mnesys



● Génération

● Version non supportée

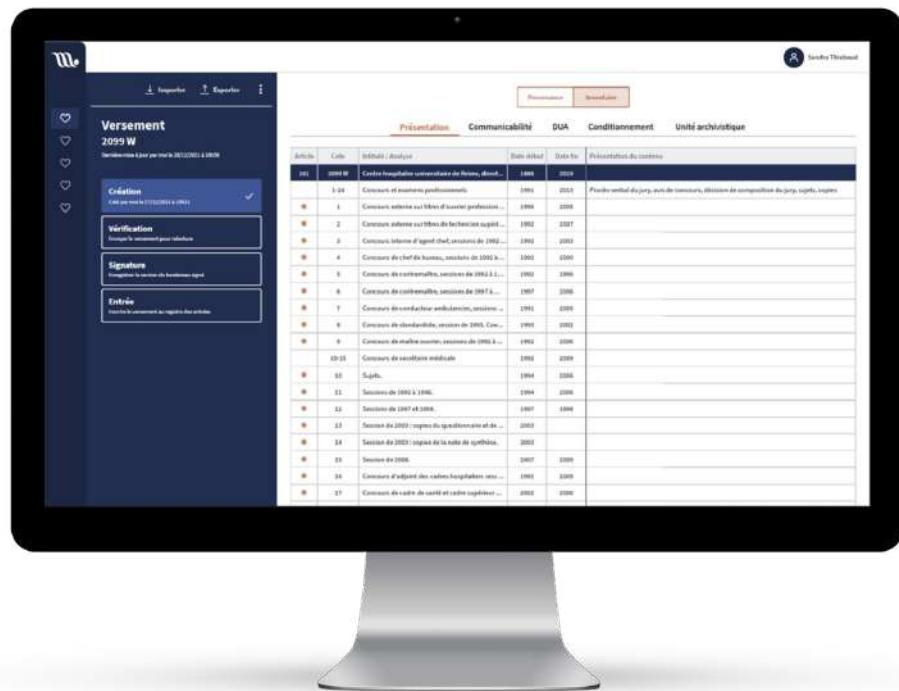
● Période de support d'une version

Mnesys Memo, la future génération de SIA

Votre métier est au cœur des changements qu'impose la transformation numérique.

Le défi des archivistes est de taille : **comment préserver la pratique archivistique tout en absorbant un flux incessant d'archives électroniques et un volume toujours important d'archives physiques ?**

Mnesys Memo a été pensé pour répondre à cette problématique et s'adapter à vos pratiques.



Une offre de services
complète pour un
accompagnement au
quotidien

“

Chez Naoned, nous sommes convaincus que
l'accompagnement des archivistes et de vos équipes
informatiques est au moins **aussi important** que la qualité
des fonctionnalités de nos logiciels.

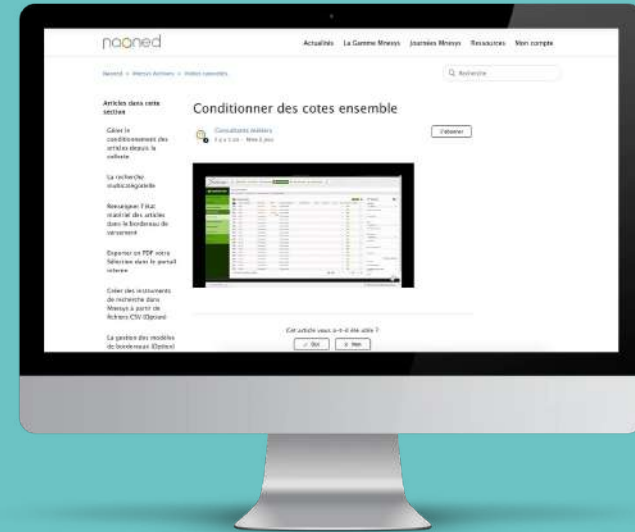
Vasilisa Merouze - Directrice de projets chez Naoned



Nos services

Lorsque vous faites l'acquisition d'un logiciel Mnesys, certains services sont indispensables au bon fonctionnement du logiciel :

- **Mise à disposition** : comprend l'installation du logiciel, la prise en main administrateur, la personnalisation et mise en oeuvre, les vérifications et recette, la formation des utilisateurs.
- **Assistance et maintenance** : pour vous accompagner au quotidien dans l'utilisation de votre logiciel (Centre d'aide, journées utilisateurs, mises à jour du logiciel etc...)



Mise à disposition

La méthodologie de mise à disposition du logiciel a été élaborée dans une **démarche qualité** (traçabilité, reporting, maîtrise de la planification, satisfaction client, amélioration continue,...).

Elle est le fruit d'années d'expérience de Naoned avec des services d'archives.

Elle est organisée comme un **projet commun** entre votre équipe et celle de Naoned.

“Je n’ai jamais vu une organisation de projet aussi bien cadrée et efficace. Tout était très clair, avec un excellent suivi”

Jérémy Fontan, DSI de Thionville
Portes de France

Mise à disposition de Mnesys Archives

Cette prestation est composée de **plusieurs étapes** :

- Réunion de lancement (COFIL lancement)
- Installation du logiciel
- Prise en main administrateur
- Personnalisation et mise en oeuvre
- COFIL intermédiaire
- Vérifications et recette
- Formation
- Bilan du projet (COFIL Bilan)



3 comités de pilotage (COFIL) ponctuent la période de mise à disposition du logiciel pour s'assurer de la bonne réussite du projet.

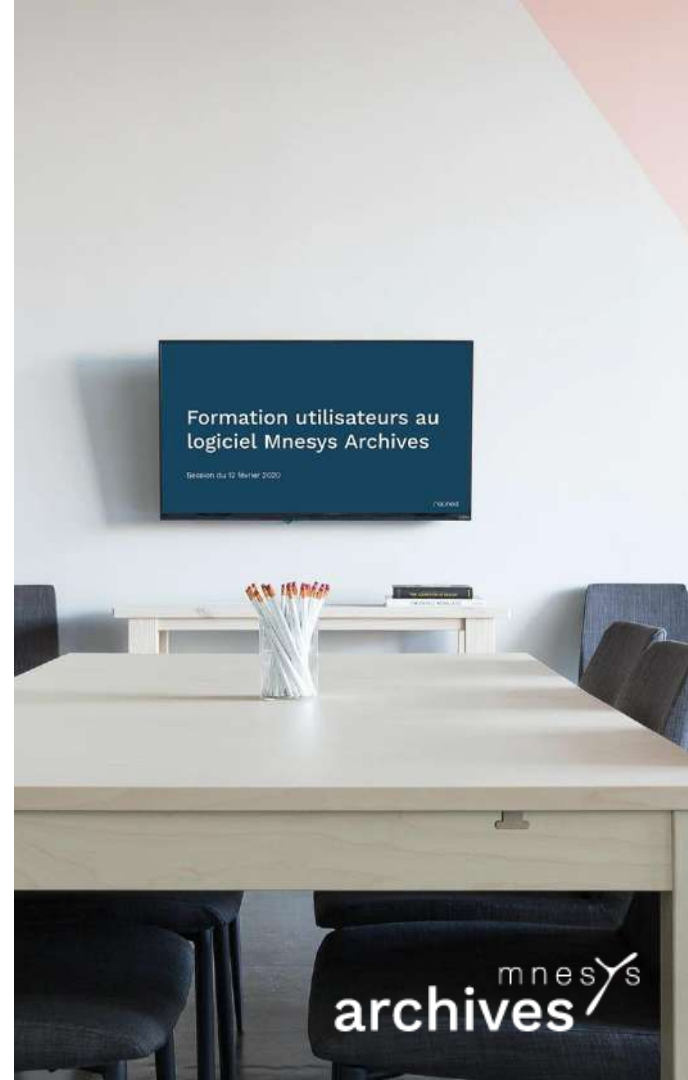
Formation initiale

La formation initiale destinée aux utilisateurs se déroule sur **2 jours au sein de vos locaux** et est conduite par nos consultants métier.

Si vous optez pour des options complémentaires du logiciel, il faut prévoir un temps complémentaire pour la formation à ces options.

Grâce à leur connaissance de nos logiciels et leur diplôme en archivistique, ils vous permettent une **utilisation du logiciel en toute autonomie** à l'issue de la formation.

Cette prestation est requise lors de l'acquisition du logiciel et intervient après la phase de mise à disposition.



Assistance et maintenance

Vous accompagner au quotidien

- Le centre d'aide
- La maintenance corrective
- La maintenance évolutive et préventive
- Les packages des mises à jour du logiciel (en cas d'hébergement par le client)
- Des informations sur nos logiciels Mnesys (notes de version, actualités,...)
- Des rencontres entre utilisateurs (Journées Mnesys)

97%

de nos utilisateurs se
déclarent **très satisfaits de**
l'assistance de Naoned*.

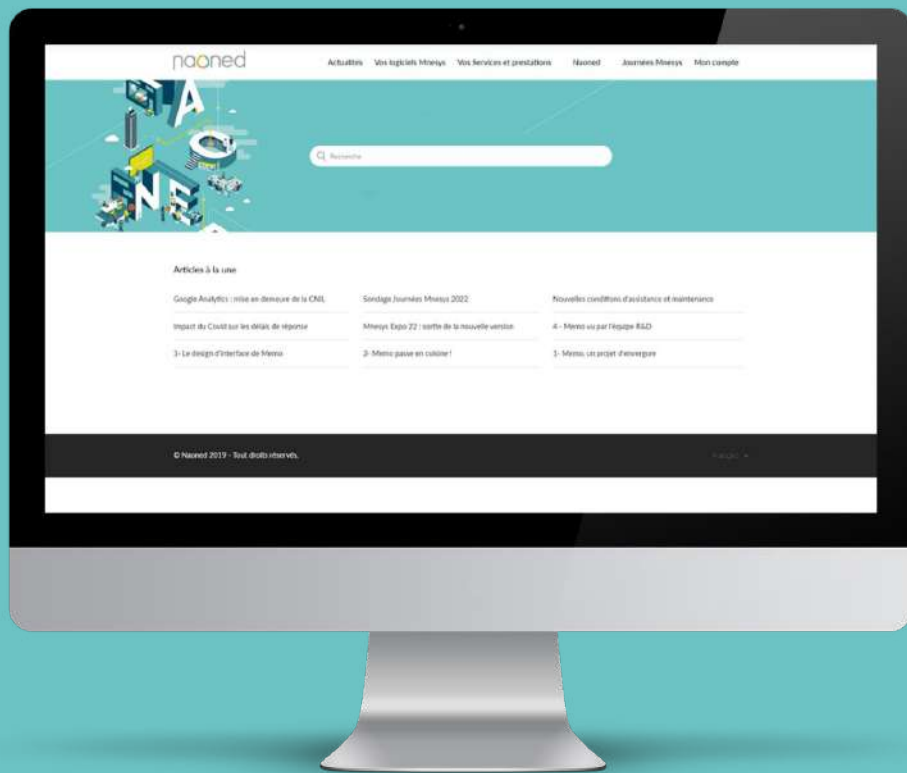
* Sondage de 2022 "Bilan annuel - satisfaction". Clients ayant attribué les notes de 4 et 5 (sur une échelle de 1 à 5). Les 3% restants ont attribué la note de 3/5.

Focus assistance et maintenance

Le centre d'aide

Apprendre et se perfectionner

- Échanges par tickets avec notre équipe
- Vidéos tutorielles
- Foire aux questions
- Actualités
- Conférences en ligne



Notre offre de services pour Mnesys Archives

Notre offre de services pour Mnesys Archives	Services en phase de mise en oeuvre	Services en phase d'exploitation
Prestations requises	Mise à disposition du logiciel et des options	Assistance et maintenance
	Formation initiale	
Prestations complémentaires	Reprise de données forfaitaire par fichiers modèles	Hébergement et exploitation
	Reprise de données personnalisée par fichiers modèles	Accompagnement métier
	Reprise de données sur-mesure	Accompagnement technique
	Connexion à un annuaire LDAP	Accompagnement à l'archivage électronique
	Accès au contrat d'entiercement	Accompagnement à la personnalisation
	Formation des correspondants archives	Formation initiale ou continue
		Anonymisation des données de comptes utilisateurs
		Envoi et traitement de médias par disque dur
		Diagnostic technique
		Audit et mise en conformité des données selon le standard EAD
		Retraitement de données
		Mise en place d'un certificat SSL
		Activation du protocole SSO (SAML)
	Dépôt par ftp et traitement de médias annualisé	
	Extraction d'instruments de recherche vers des fichiers CSV	

Reprise de données

Nous savons que vous attendez beaucoup de la reprise de vos données existantes.

L'objectif de cette prestation est non seulement de reprendre un maximum de vos données mais également de les **restructurer, les normaliser et améliorer leur qualité.**

Après analyse d'un échantillon de vos données, nos consultants métiers vous aiguillent vers la méthode de reprise de données la plus adaptée.



Que vos données soient issues d'un précédent logiciel de gestion ou d'un tableur, nos consultants métier ont l'expertise nécessaire.

Trois possibilités pour la reprise de vos données

Reprise par fichiers modèles



Forfaitaire

Naoned intègre dans Mnesys Archives, 1 à 4 fichiers modèles au format CSV. Ces fichiers sont choisis et complétés par vos soins parmi les 12 modèles fournis par Naoned.

Personnalisée

Après étude de vos données par un consultant qui détermine quel(s) fichier(s) modèle(s) et combien d'ateliers sont nécessaires pour la reprise de vos données, Naoned intègre dans Mnesys Archives les fichiers modèles au format CSV complétés par vos soins.

Reprise sur-mesure



Après étude de vos données par un consultant, nous vous proposons une reprise de vos données sur-mesure en tenant compte de la structuration, des spécificités et de la qualité de vos données. Naoned développe alors un ou plusieurs scripts pour intégrer vos données dans Mnesys Archives.

Quelque soit la méthodologie retenue vous bénéficiez de l'accompagnement de nos consultants métiers qui sont **expérimentés et spécialistes de la reprise de données archivistiques.**

Exploitation et hébergement

La prestation d'exploitation et d'hébergement comprend :

- Les services et ressources nécessaires au fonctionnement du logiciel
- L'exploitation du service et les opérations d'exploitation courantes et exceptionnelles
- La supervision de l'infrastructure
- Des possibilités de scalabilité
- Une réversibilité standard
- Un serveur FTP personnel pour le dépôt des données

75%

des nouveaux clients* nous confient l'hébergement et l'exploitation de leur solution pour **gagner en performance, confort, sécurité et réactivité.**

* % des nouveaux clients entre 2020 et 2023

Des datacenters 100% français

Naoned est **hébergeur et exploitant de ses logiciels**, des logiciels tiers (PHP, Apache, Elasticsearch, Matomo...), ainsi que des données de ses clients. Nous avons fait le choix de sous-traiter à OVH Cloud et Scaleway la maintenance de nos serveurs :

- **OVH Cloud** est le 1er hébergeur français et européen. **Scaleway** est le 2ème français et 3ème européen. Ils sont tous 2 certifiés ISO 27001 : 2013.
- Leur capacité d'investissement leur permettent de **répondre aux besoins de sécurité et de mise à jour** de leurs infrastructures.
- OVH est un fournisseur de solutions cloud 100% français, avec des **data centers multiples répartis dans toute la France.**
- Scaleway propose des **datacenters neutres en carbone.** Leur dernier datacenter DC5 (France) utilise un système de refroidissement novateur bien moins énergivore.
- La capacité d'économie d'échelle de ces 2 fournisseurs nous permet de vous **proposer des prix d'hébergement compétitifs.**



OVHcloud

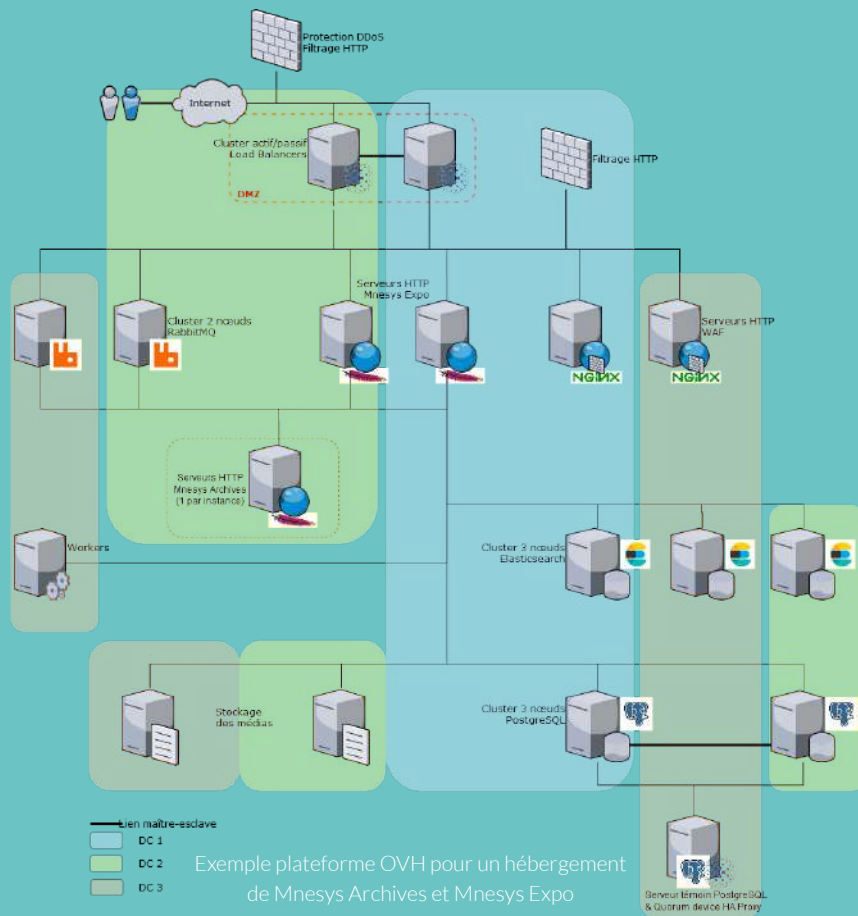
 Scaleway

Notre plate-forme d'hébergement

Data centers réparti sur **5 sites** différents en France*

Haut niveau de sécurité (reverse proxies, firewalls, anti-DDoS, point d'entrée unique,...)

Résilience, sécurité, scalabilité : une plateforme conforme aux bonnes pratiques actuelles

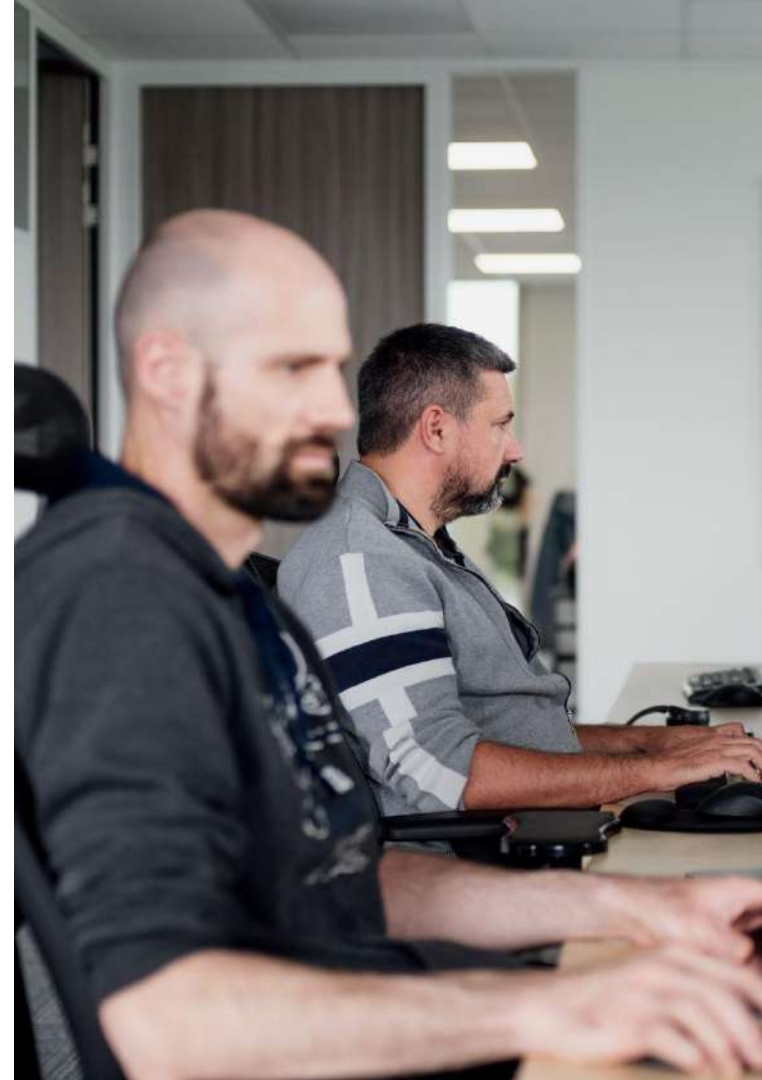


* **OVH** : Roubaix, Gravelines, Strasbourg - **Scaleway** : Vitry/Seine, St Ouen l'Aumône

Focus sur l'exploitation

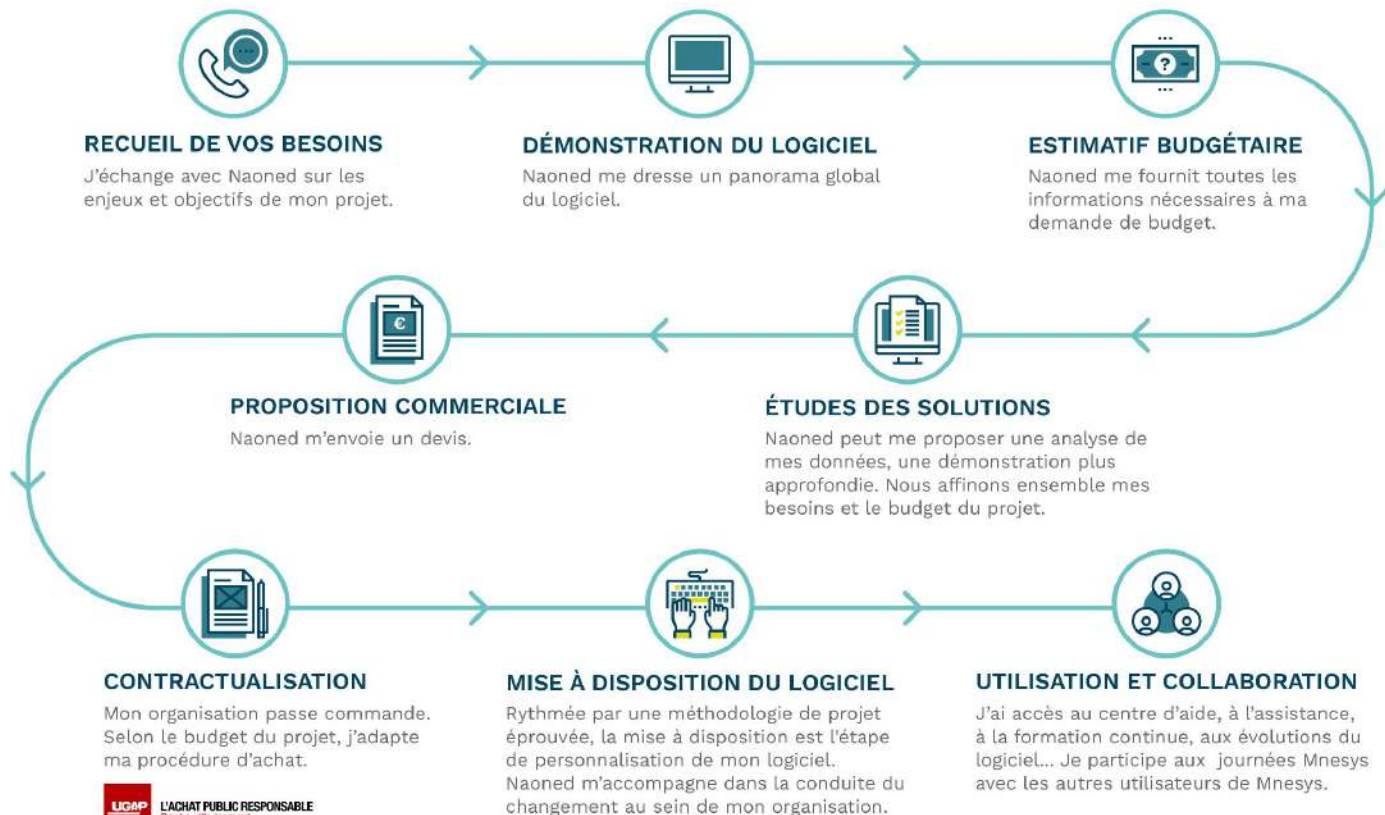
- **Niveau de sauvegarde adapté** à la valeur et volumétrie des données hébergées
- **Garantie temps d'intervention** 7 jours sur 7 (fériés inclus) aux heures ouvrées
- **Disponibilité garantie** par an de 99%*
- **Supervision et alerting** (sondes en boîte blanche et noire, solutions d'APM)
- **Prévention** des incidents
- **Montées de version** automatisées
- **Sauvegardes**
- **Import de médias**

* heures ouvrées, hors interventions planifiées

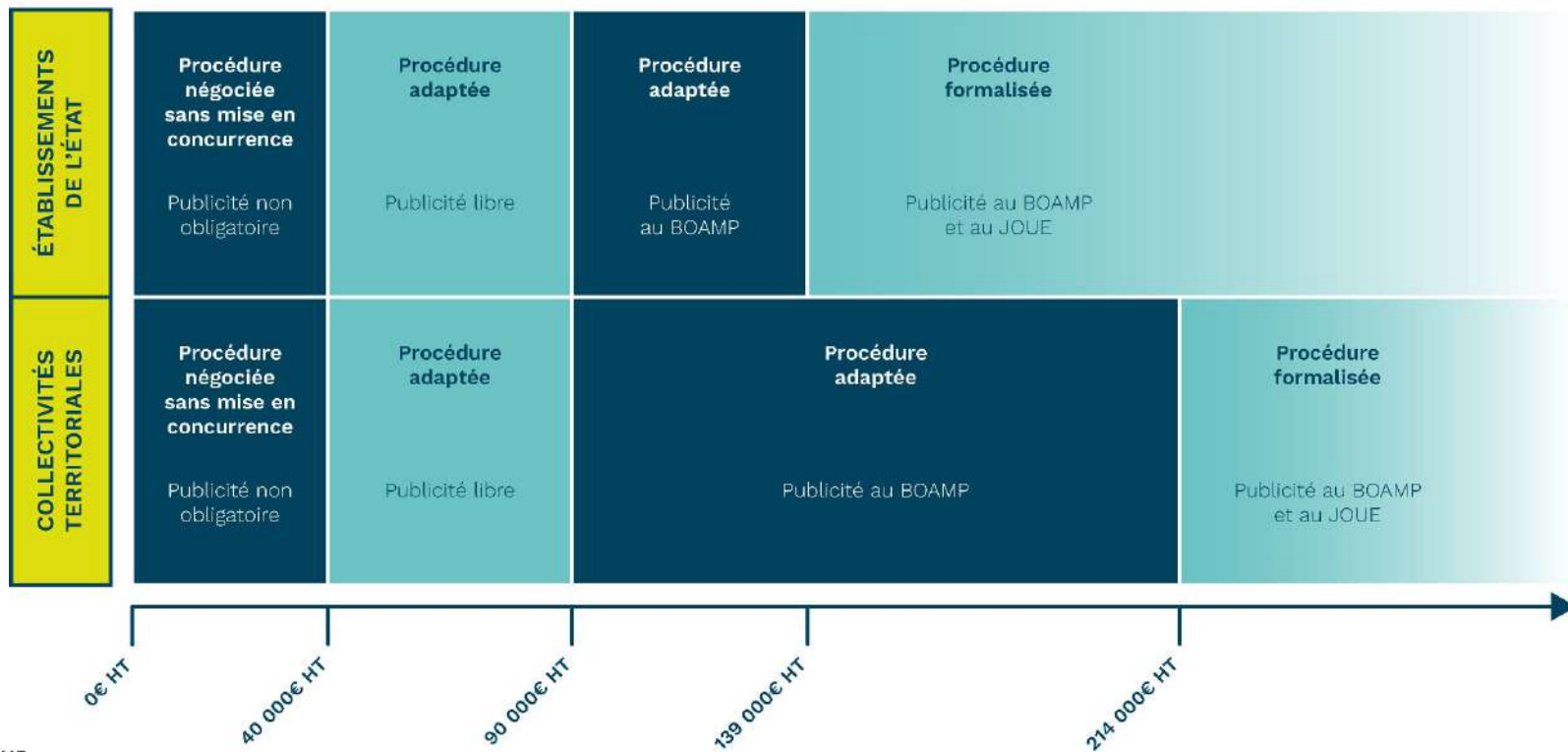


Naoned vous
accompagne tout au
long de votre projet

Etapes d'un projet d'acquisition



Seuils de procédure



Parce que ce sont nos
utilisateurs qui en parlent le
mieux...

Contacts Archives communales

Utilisateur	Dpt	Contexte	Référent	Téléphone	E-mail
Archives municipales de Boulogne Billancourt	92	Réinformatisation et reprise de données du logiciel Avenio	Claude COLAS	01.55.18.54.59	claud.colas@mairie-boulogne-billancourt.fr
Archives municipales de Colomiers	31	1ère informatisation - Utilisatrice depuis 2010	Amélie CHAUBETON	05.61.15.22.13	amelie.chaubeton@mairie-colomiers.fr
CIG Petite Couronne	93	1ère informatisation	Olivier CESELLI	01.56.96.82.29	o.ceselli@cig929394.fr
Archives municipales de Pontivy	56	Réinformatisation et reprise de données du logiciel Arkhéia - Mnesys Archives et Mnesys Expo (offre Valorisation)	Jérôme LEMESLE	02.97.39.49.11	jerome.lemesle@ville-pontivy.fr
Archives municipales de Thionville	57	Réinformatisation et reprise de données du logiciel FileMaker - Mnesys Archives et Mnesys Expo (Offre Diffusion)	Frédéric GAUDINET	03.82.53.35.36	gaudinet.f@mairie-thionville.fr
Archives municipales de Miramas	13	Réinformatisation et reprise de données du logiciel Ligéo gestion	Amandine ASSOUS	04.90.50.19.98	a.assous@mairie-miramas.fr
Archives municipales de Lyon	69	Réinformatisation et reprise de données du logiciel Clara	Anne-Marie DELATTRE	04.78.92.32.50	anne-marie.delattre@mairie-lyon.fr
Archives municipales de Creil	60	1ère informatisation	Estelle FREMAUX	03.44.29.50.65	archives@mairie-creil.fr
Archives municipales de Versailles	78	Réinformatisation et reprise de données du logiciel Avenio - Mnesys Archives et Mnesys Expo (Offre Collaboration)	Louise-Marie LIOUX	01.39.97.28.80	louise-marie.lioux@versailles.fr
Archives municipales de Pantin	93	1ère informatisation - Mnesys Archives et Mnesys Expo (offre Valorisation)	Cécilia CARDON	01.49.15.61.01	c.cardon@ville-pantin.fr

Contacts Archives intercommunales et régionales

Utilisateur	Dpt	Contexte	Référent	Téléphone	Mail
Archives intercommunales de la communauté d'agglomération du Grand Narbonne	11	1ère informatisation	Bénédicte EYLES	04.68.58.14.58	b.eyles@legrandnarbonne.com
SICIO (Syndicat Intercommunal pour l'Informatique et ses Outils)	94	1ère informatisation de 4 services d'archives municipales	Rodolphe LUMINA	01 49 61 35 92	rodolphe.lumina@sicio.fr
Archives intercommunales de la communauté d'agglomération du Grand Angoulême	16	Réinformatisation Reprise de données du logiciel documentaire Kentika	Thierry GANDOIS	05.16.53.02.44	t.gandois@grandangouleme.fr
Archives régionales de Nouvelle Aquitaine	87	Informatisation de plusieurs régions fusionnées	Charline CHIGNAT	05.55.45.19.00	charline.chignat@nouvelle-aquitaine.fr
Archives intercommunales de Mellois en Poitou	86	1ère informatisation	Sylvie MAËS	05.49.29.22.90	sylvie.maes@melloisenpoitou.fr

Contacts Archives départementales

Utilisateur	Dpt	Référent	Téléphone	Mail
Archives départementales de la Meuse	55	Céline SIBERT	03.29.79.01.89	celine.sibert@meuse.fr
Archives départementales du Doubs	25	Eric FROISSART	03.81.25.88.00	eric.froissart@doubs.fr
Archives départementales de l'Essonne	91	Valérie HUBERT	01.60.82.57.88	vhubert@cd-essonne.fr
Archives départementales de la Somme	80	Ludovic KLAWINSKI	03.60.03.49.69	lklawinski@somme.fr
Archives départementales d'Indre-et-Loire	37	Jean-Baptiste LEGOFF Arnaud DE CASTELBAJAC	02.47.60.88.88	jblegoff@departement-touraine.fr adecastelbajac@departement-touraine.fr
Archives départementales de la Corrèze	19	Emmanuel BOSCA	05.55.20.11.91	ebosca@correze.fr
Archives territoriales de Martinique	97	Freddy VAUDRAN	05.96.55.43.57 (GMT-4)	freddy.vaudran@collectivitedemartinique.mg
Archives de la collectivité européenne d'Alsace	67	Hélène BOTH	03.69.06.73.06	helene.both@alsace.eu

Contacts établissements publics, enseignement supérieur...

Utilisateur	Dpt	Contexte	Référent	Téléphone	Mail
La Contemporaine	75	Bibliothèque numérique - Mnesys Archives et Mnesys Expo (offre Valorisation)	Chloé JEAN	01 40 97 79 15	chloe.jean@lacontemporaine.fr
Université Paris Cité	75	Fusion de 2 universités - Reprise de données .xls	Benjamin RULLIER		
Paris La Défense	92	1ère informatisation	Virginie PONTALLIER	01 46 93 99 23	vpontallier@parisladefense.com
MUCEM	13	En complément du système d'information documentaire pour optimiser les procédures documentaires (description archivistique et communication en salle de lecture)	Anais AVOSSA	04 84 35 14 08	anais.avossa@mucesm.org
Archives Diocésaines de Nantes	44	1ère informatisation	Claire GURVIL	02 40 76 38 70	c.gurvil@ad-nantes.org
Mémorial de la Shoah	75	1ère informatisation	Cécile LAUVERGEON	01 53 01 17 34	cecile.lauvergeon@memorialdelashoah.org

Qui sommes-nous ?



Naoned est éditeur de logiciels de gestion et de valorisation d'archives

Notre équipe est composée de **profils pluridisciplinaires** (architectes logiciel, ingénieurs, consultants fonctionnels, consultants archivistes,...) qui ensemble conçoivent, développent, intègrent et exploitent des logiciels :

- **durables,**
- **agréables à utiliser,**
- **respectueux de la pratique archivistique.**

L'organisation de cette **pluridisciplinarité couplée à un haut niveau de savoir-faire** forment la clé de voûte de la valeur ajoutée de Naoned.



“

Notre mission : aider les archivistes à conserver
et transmettre la mémoire collective

Notre mission

Conjuguant passé et avenir, la mission de l'archiviste est **atemporelle** mais surtout **indispensable** pour garantir la mémoire de nos sociétés et protéger la démocratie.

Nos logiciels contribuent à **valoriser les archives et le rôle déterminant des archivistes** au-delà des préjugés poussiéreux.



Notre engagement au sein des réseaux d'archivistes

Parrain du Forum des Archivistes

Parrain du colloque des archivistes
communaux, intercommunaux et itinérants

Parrain du Mois de l'engagement organisé
par l'AAF en 2022

Mécène des événements du Bicentenaire
de l'école des Chartes

Parrain des journées d'études de Masters
Archives (Angers, Saclay, Mulhouse, école
des Chartes...)



Nos valeurs



Satisfaction client

Répondre à vos besoins métier est notre première préoccupation.

Pour vous aider à valoriser les archives, nous cultivons le respect de vos savoir-faire et de votre organisation. Notre seul but : vous aider dans vos tâches au quotidien.



Agilité

Savoir se remettre en question fait partie de notre identité. Curieux, créatifs et à l'écoute, nous vous aidons à relever les défis posés par la transformation numérique.

Engagés dans une démarche d'amélioration constante, nous faisons évoluer nos logiciels et nos services pour les adapter à vos besoins.



Confiance

Être à la hauteur de la confiance que vous nous accordez fait notre fierté. Nous sommes convaincus que la clé d'un partenariat durable et fructueux réside dans la volonté de grandir ensemble, en cultivant l'empathie, le respect et l'écoute.

Notre modèle

Une entreprise pérenne et responsable basée sur **un modèle durable** :

- une équipe de femmes et d'hommes considérée comme un capital et non une ressource
- une mission d'entreprise à impact positif pour la société
- une structure économique stable grâce à une croissance raisonnée

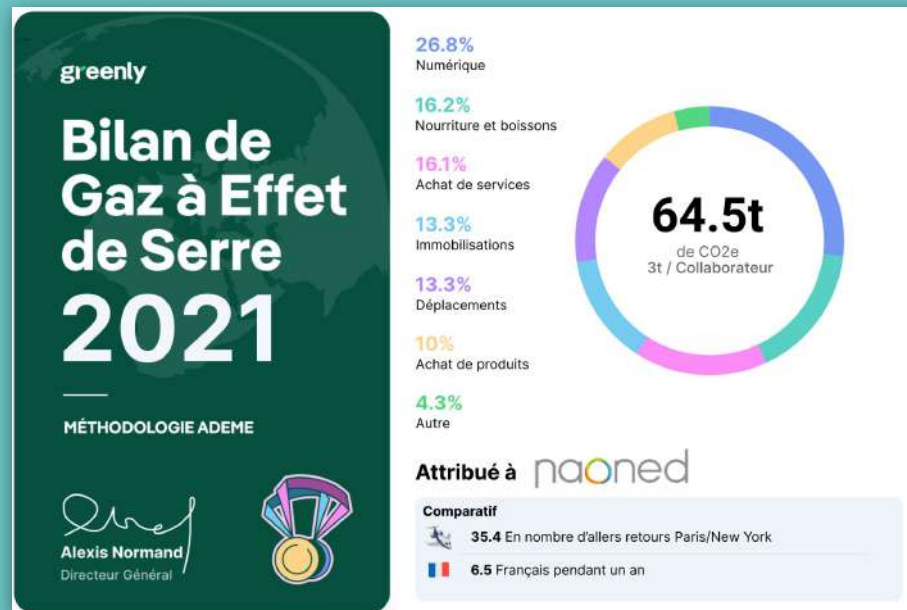


Nos engagements

Notre démarche RSE est pilotée par une équipe constituée de volontaires et **portée par tous les collaborateurs.**

Dans ce cadre, nous avons réalisé un premier **bilan carbone** en 2021.

Bien que le chiffre soit très en-deçà de la moyenne de notre secteur (3t/collaborateur), **nous poursuivons nos efforts** et prenons des engagements pour réduire nos émissions.



Nous contacter

relationclient@naoned.fr

02 85 52 17 21

