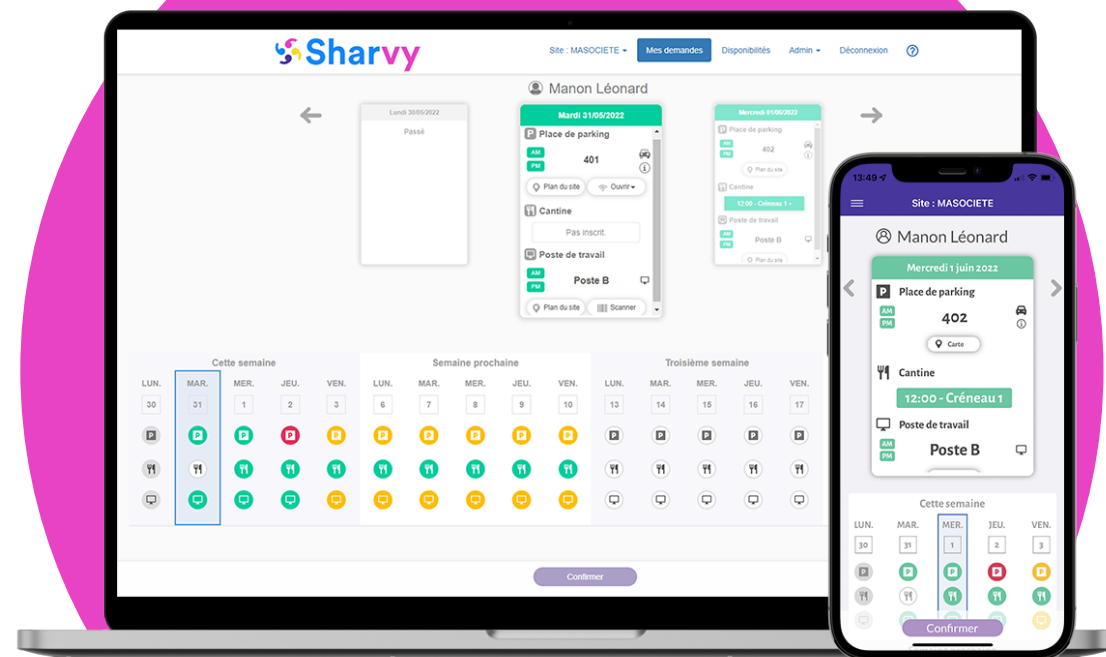




**Optimisez l'occupation
de votre parking et de
vos bureaux**



Qui sommes-nous ?

Solution digitale dédiée à la mobilité des collaborateurs

En service **depuis 2018**

La solution a été **développée dès 2014** et mise en service en 2018.

Plus de **50 000 utilisateurs**

La solution est utilisée quotidiennement par **plusieurs milliers d'utilisateurs dans une dizaine de pays**, parmi lesquels : France, Belgique, Suisse, Luxembourg, Italie, Angleterre, Espagne ...

Soutiens multiples



Pourquoi optimiser les ressources de l'entreprise ?

Places **insuffisantes**

Le parking est trop petit, il y a moins de bureaux que de collaborateurs...

Des places **vides**

Les espaces sont en moyenne **inoccupés 40% du temps** en entreprise, pour cause de congés, déplacements professionnels, télétravail...

Pas assez **de temps**

La gestion manuelle des espaces (parking, bureaux) est complexe et chronophage.



Comment fonctionne Sharvy ?

1

Paramétrage

Création du site, des espaces et ressources, des utilisateurs et définition des règles de gestion.

2

Réservation

Déclaration d'utilisation de places par les titulaires et demande de réservation par les autres collaborateurs.

3

Attribution

Distribution automatique des places disponibles par l'algorithme Sharvy.

4

Contrôle d'accès

Autorisation d'accès au parking ou au bâtiment seulement aux personnes ayant une réservation.



Des fonctionnalités clés pour optimiser vos espaces



Utilisation simple

Application web et mobile,
Notifications instantanées,
Contrôle d'accès, Plans,
Multisites, Single Sign On.



Règles d'attribution des places

Algorithme équitable ou FIFO, priorité
utilisateurs, Distribution par zone,
Réservation et attribution N jours à
l'avance, Règles de débordements.



Spécificités des espaces

Types de places, Places nominatives
ou non, Groupes de places, Capteurs.



Fonctions administrateurs

Contrôle total, Gestion des équipes,
Réservations administrateur, Délégation
de droits, Statistiques, Historique.



Profils des utilisateurs

Titulaire de place

Titulaire classique

- Dispose d'une place de parking,
- Doit valider l'utilisation de sa place, sinon elle est libérée et mise à disposition des demandeurs.

Titulaire confirmé automatiquement

- Dispose d'une place de parking,
- Doit libérer sa place s'il est absent pour qu'elle puisse être attribuée à un demandeur.

Demandeur de place

Demandeur classique

- Doit demander une place de parking,
- Demande traitée grâce à l'algorithme (FIFO ou équitable).

Demandeur prioritaire

- Doit demander une place de parking,
- Demande traitée en priorité par l'algorithme choisi.



Fonctionnalités administrateur

Fonctionnalités principales

- **Gestion des utilisateurs**, équipes et des délégations
- **Gestion des ressources** et de la typologie des places
- **Gestion des crédits**
- **Reporting** et statistiques
- **Communications aux utilisateurs** : alerte info, travaux, fermeture...
- **Blocage de places sur une période donnée** : travaux, visites, ...

Paramètres à déterminer

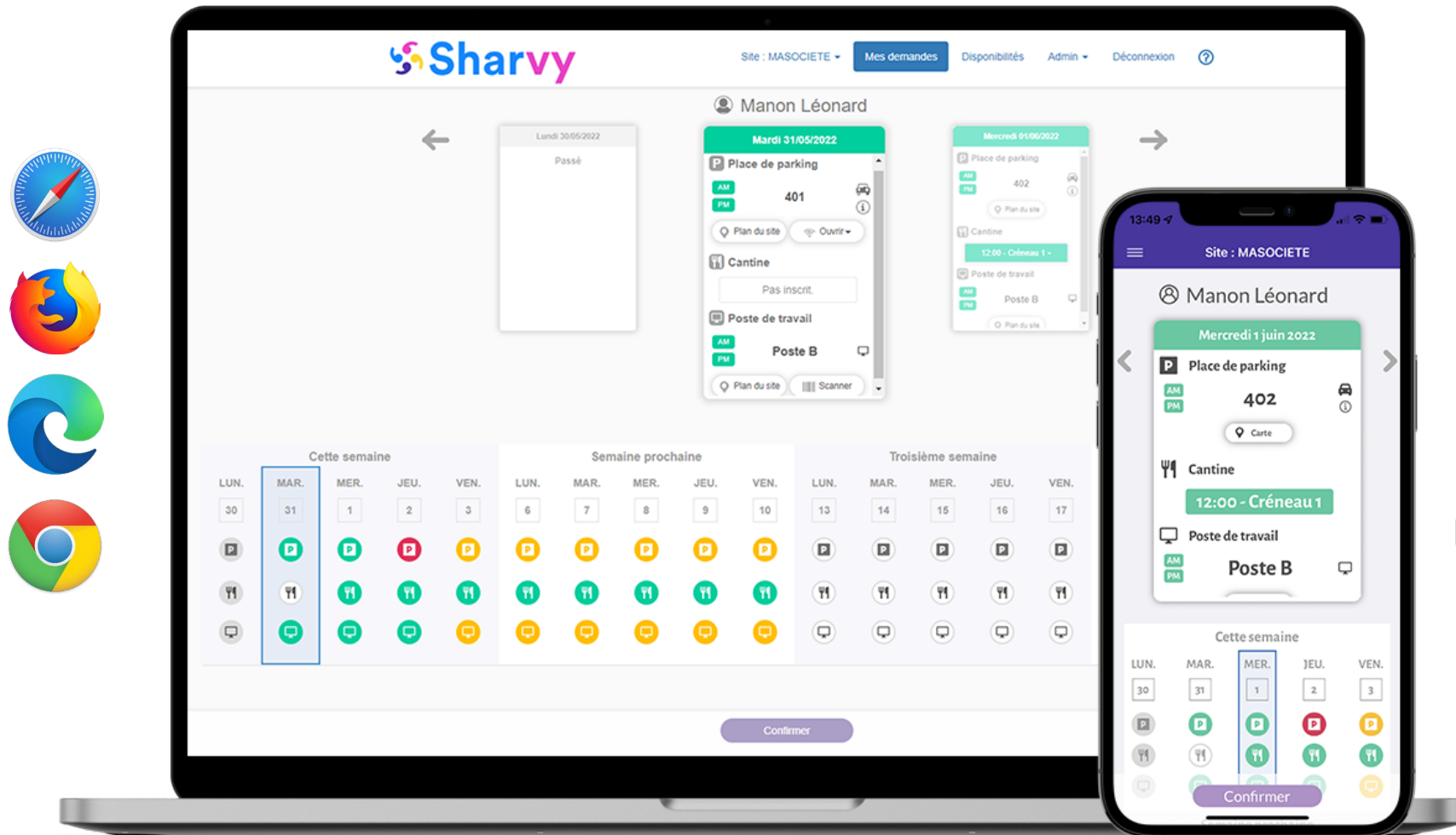
à la mise en place

- **Nombre de jour d'attribution à l'avance** : de 24h à 20j
- **Réservation à la journée complète ou à la demi-journée**
- **Nombre de semaines affichées** : 2 à 4 semaines
- **Algorithme d'attribution** : Equitable ou FIFO
- Ajout des **plans** et du **logo** de l'entreprise.

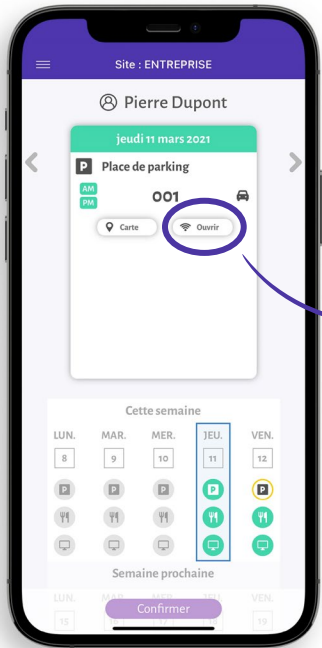


Interface utilisateurs

Disponible en format Web, App mobile et Web app.



Contrôle d'accès au parking



Module IoT

branché sur
l'automatisme de la
barrière ou du portail.

Un bouton pour ouvrir la barrière
s'ajoute dans l'app les jours où
l'utilisateur a une réservation.

Le Smartphone devient la
télécommande du portail.

Caméra ANPR

Pilotage de la barrière
ou du portail par caméra à
reconnaitances de plaques.



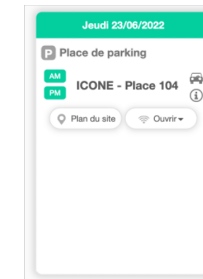
La caméra, positionnée à l'entrée, active automatiquement
l'ouverture de la barrière seulement aux véhicules ayant
une réservation le jour J.

Système déjà existant

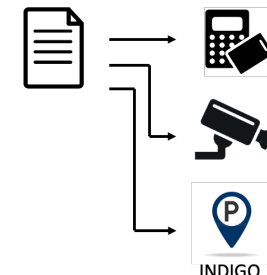
Interfaçage avec votre
système de badges actuel.

Sharvy communique avec votre
système de contrôle d'accès actuel
pour autoriser l'entrée seulement
aux badges ayant une réservation.

1 – Demande et obtention de place



2 – Transfert au site concerné



3 – Jour J, accès au site



Questionnaire sur les pratiques de mobilité

Accompagnement pour déterminer les utilisateurs prioritaires

Etude des habitudes de vos collaborateurs pour définir vos titulaires et/ou demandeurs prioritaires :

- Dépose d'enfants sur le trajet,
- Utilisation d'un véhicule électrique,
- Pratique du covoiturage,
- Remboursement des frais de transport, etc.

Critères liés à votre situation

Cochez les critères qui correspondent à votre situation :

- ☐ Je certifie que je ne bénéficierai pas du remboursement partiel d'un abonnement transport en commun (un contrôle sera effectué post-déménagement).
- ☐ Mon temps de trajet en transport en commun est > 1 heure, et je gagne au moins 20 minutes à venir en voiture.
- ☐ Mon temps de trajet en transport en commun est < ou égal à 1 heure, et je gagne au moins 20 minutes à venir en voiture.
- ☐ Sur mon trajet aller ou retour, je dépose mon (ou mes) jeunes enfants à charge fiscalement et âgé(s) de moins de 10 ans au moment de la demande de place.
- ☐ Mon véhicule est un véhicule électrique rechargeable.
- ☐ J'effectue au moins 5 co-voiturage mensuels avec 1 collègue.
- ☐ J'effectue au moins 5 co-voiturage mensuels avec au moins 2 collègues.

 Administration des profils de mobilité

(1) Tous les profils (2) (3) Justificatifs validés (2) (3) Justificatifs non validés (3)
Profil en attente (3) - Profils approuvés (1) - Profils rejetés (1)
[Télécharger tous les profils \(Excel\)](#)

Liste des profils de mobilité

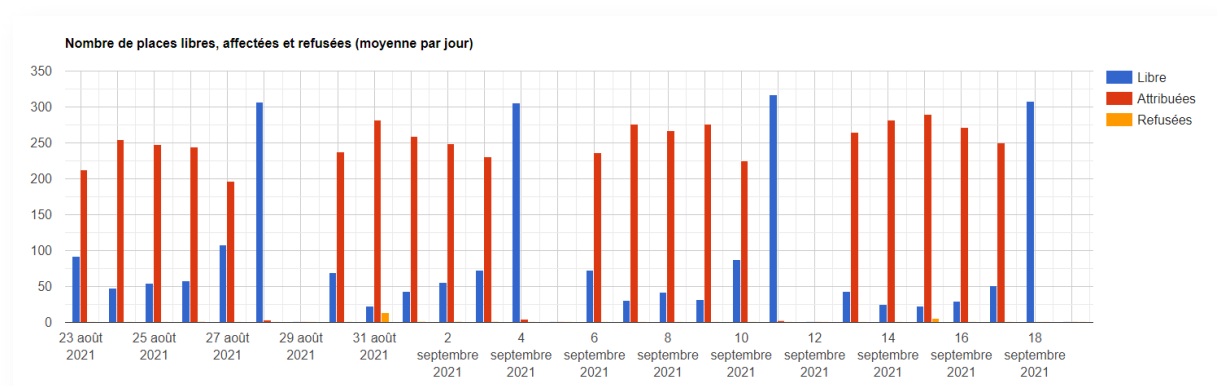
Chercher : email@compans.com Page: 1 / 1

#	Date	Justificatif	Email	Adresse	Société et badge	Profil de mobilité	Score	Statut
1	12/06/2020	 Envoyer un rapport	nicolas.cabois@mycompans.com	3, rue de la bandero 34070 MONTPELLIER	MyCarlipol Badge: 1234567	  	2	 
2	12/06/2020	 Envoyer un rapport	nicolas.cabois@bellevet.fr	3, rue de la bandero 34070 MONTPELLIER	Bellevet Badge: 789456123	   	6	 
3	12/06/2020	 Envoyer un rapport	email_user1@compans.com	3 Grand Rue 34080 MONTPELLIER	MyCarlipol Badge: 765109	  	3	 
4	12/06/2020	 Envoyer un rapport	email_user2@compans.com	25 rue duard 34080 MONTPELLIER	Bellevet Badge: 109123	 	1	 
5	12/06/2020	 Envoyer un rapport	email_user3@compans.com	Rue d'ant 34080 MONTPELLIER	MyCarlipol Badge: 4443101321	  	3	 

L'administrateur reçoit les réponses au questionnaire et peut ensuite **valider les demandes, définir le public prioritaire, approuver ou rejeter les attributions de places.**

Reporting & statistiques

Dashboard d'utilisation des espaces



Etat des réservations des places

[Télécharger la liste](#)

✓ Place disponible ✓ Place réservée

Type de place	Place	Matin	Après-midi
	ALYSE 001	Place sans titulaire →	Place sans titulaire →
	ALYSE 002	Place sans titulaire →	Place sans titulaire →
	ALYSE 003	Place sans titulaire →	Place sans titulaire →
	ALYSE 004	Place sans titulaire →	Place sans titulaire →
	ALYSE 005	Djerrahi Jean-Rene (Demandeur) →	POILVERD Sylvain (Demandeur) →
	ALYSE 006	JACQUEMIN Florian (Demandeur) →	ALFONSO Franck (Demandeur) →
	ALYSE 007	WEIT Thomas (Demandeur) →	WEIT Thomas (Demandeur) →
	ALYSE 008	KLEIN Sébastien (Demandeur) →	KLEIN Sébastien (Demandeur) →
	ALYSE 009	BOUTEBINA Mohamed (Demandeur) →	Place sans titulaire →
	ALYSE 010	DIOLOT Olivier (Demandeur) →	DIOLOT Olivier (Demandeur) →
	ALYSE 011	Shqipdon Shamolli (Demandeur) →	Shqipdon Shamolli (Demandeur) →
	ALYSE 012	TISSOT Pascal (Demandeur) →	TISSOT Pascal (Demandeur) →



Les intégrations possibles avec Sharvy



Sharvy & Data processing



Hébergement des données

Les données sont **hébergées en Europe** : 2 datacenters en France (Strasbourg & Gravelines) et un datacenter en Allemagne (Francfort).



Données collectées

Nom & Prénom, adresse email et ID



Durée de conservation

1 an : les attributions d'espace

3 mois : les données de contrôle d'accès

Suppression de toutes les données dès la fin du contrat



Accompagnement tout au long du projet

Les équipes Sharvy vous accompagnent lors du déploiement et vous assurent le support client.



Création du site

Création des ressources (parking, poste de travail, cantine...) ainsi que leurs spécificités.



Formation

Accompagnement de l'administrateur pour le déploiement et le lancement de la solution auprès des collaborateurs.



Configuration

Paramétrage et mise en place des règles de gestion : Equipes, Salles et zone de travail, places de parking, créneaux de cantine..



Support

Support client et support technique durant la période d'utilisation de notre solution.



Des centaines de clients, dont des institutions publiques et du domaine de la santé



Yvelines
Le Département



FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER



Région académique
NOUVELLE-AQUITAINE



Région académique
HAUTS-DE-FRANCE



ac-lille.fr



Kingston Hospital
NHS Foundation Trust