

ANNEXE 7 : Manuel d'utilisation de la plate-forme WEB



1

Guide de l'utilisateur : sommaire

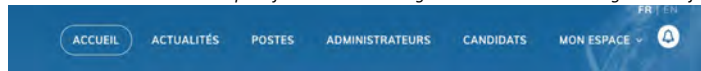
1. Description des différentes fonctionnalités.....	Page 3
2. Gestion des actualités (design de la page d'accueil)	Page 5
3. Gestion des candidats par les profils administrateurs	Page 6
4. Parcours du candidat	Page 10
5. Création des accès à la plateforme (profil administrateur national).....	Page 13
6. Accès aux résultats des tests (profil psychologue).....	Page 17
7. Création des postes (option non demandée par CCTP)	Page 21
8. Administration du système par administrateur national et assistance.....	Page 33

2

2

1- Les différentes fonctionnalités

L'utilisation de la plateforme est intuitive grâce au bandeau de navigation toujours visible :



Candidats : permet de gérer les candidats, de les inviter à passer les tests et d'obtenir l'analyse de leurs profils.

Administrateurs : permet de gérer la liste des administrateurs et analystes qualifiés de l'entreprise titulaire d'une licence

Postes : permet de « créer » des postes et d'établir des profils psychométriques cibles en fonction des objectifs et enjeux contextuels, d'évaluer l'adéquation d'un candidat à un poste, de classer les candidatures selon leurs pertinences en fonction des postes à pourvoir

Actualités : permet d'ajouter et d'organiser les informations sur la page d'accueil

Accueil :

- Permet d'afficher des informations à partager
- Donne accès aux différentes fonctionnalités
- Permet de gérer le compte en demandant de nouvelles licences d'accès (selon les droits des profils créés)

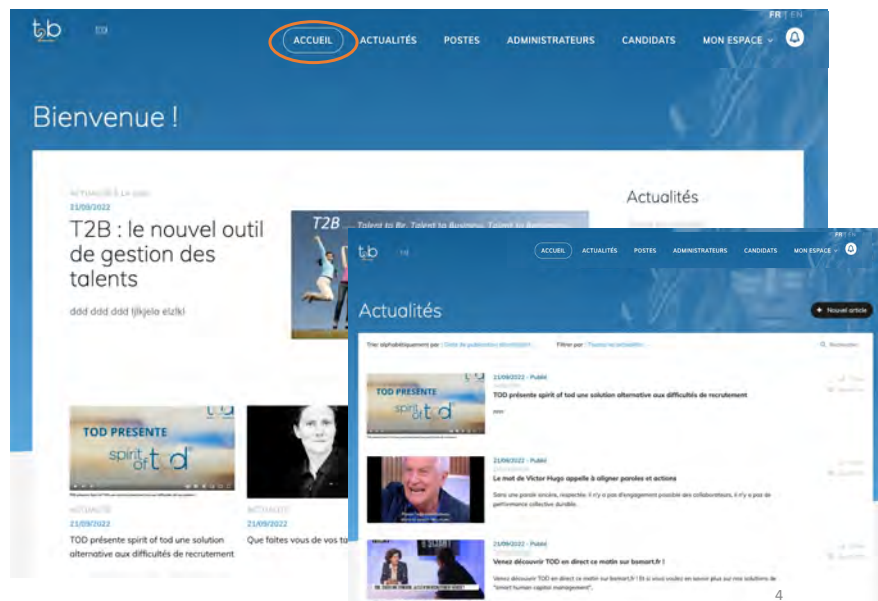
3

3

La page d'accueil

La page d'accueil :

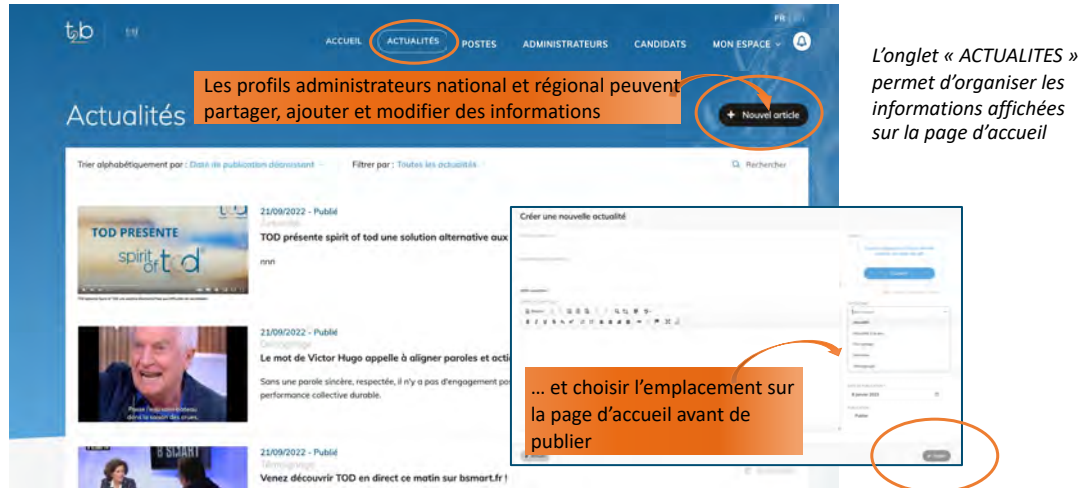
- Permet d'afficher des informations à partager
- Donne accès aux différentes fonctionnalités
- Permet de gérer le compte en demandant de nouvelles licences d'accès (selon les droits des profils créés)



4

4

2- Gestion des actualités : onglet « ACTUALITES »



Les profils administrateurs national et régional peuvent partager, ajouter et modifier des informations

+ Nouvel article

Créer une nouvelle actualité

... et choisir l'emplacement sur la page d'accueil avant de publier

L'onglet « ACTUALITES » permet d'organiser les informations affichées sur la page d'accueil

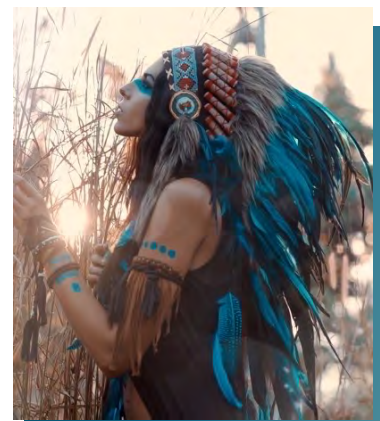
5

3- Gestion des candidats : onglet « CANDIDATS »

Les pages suivantes vont indiqueront :

- comment inviter les candidats à passer les tests psychométriques
 - Soit manuellement un par un
 - Soit en important une liste groupée en important un fichier excel
- Comment les associer à un poste préenregistré sur la plateforme pour mesure leur alignement naturel

Ces fonctionnalités sont accessibles à partir de l'onglet « candidat »



6

3- Gestion des candidats : onglets CANDIDATS

Bouton permettant d'affecter des candidats à des postes ouverts

Bouton pour importer une liste de candidats pour une campagne de tests.

Bouton pour inviter manuellement un candidat à répondre au questionnaire

ACCUEIL ACTUALITÉS POSTES ADMINISTRATEURS CANDIDATS MON ESPACE

Candidats

Trier alphabétiquement par : Nom croissant

NOM	AUDIO-DESCRIPTION	POSTE	E-MAIL	RAPPORT	OFFRES
Marie Ame	07:31	Marie Ame	virginie7ame@yahoo.fr	Virginie rapport	Marieme offre
Virginie Améaume	06:38	VirginieAméaume	virginie.ameaume@yourtod.com	Virginie rapport	Virginie offre
Cyrille Carole	Test relatif	Test	Cyrille.Carole@yopmail.com	Virginie rapport	7

7

Inscription d'un candidat manuellement

ACCUEIL ACTUALITÉS POSTES ADMINISTRATEURS CANDIDATS MON ESPACE

Candi

Créer un nouveau talent externe

PRÉNOM * : NOM * :

POSTE * : E-MAIL * :

CORPS DU MESSAGE * (VOTRE MESSAGE SERA AUTOMATIQUEMENT COMPLÉTÉ PAR UN LIEN ET UNE SIGNATURE) * :

Bonjour,

Dans le cadre de notre processus de recrutement, nous avons besoin de mieux vous connaître afin d'appréhender vos attentes et de nous assurer de l'alignement de notre offre avec vos aspirations. Le lien ci-dessous vous permettra de répondre directement en ligne aux questions de l'outil Spirit of TOD sur la plateforme sécurisée T2B. La réponse à l'ensemble des questions vous prendra une vingtaine de minutes. Répondez le plus spontanément possible à chacune d'entre elles.

484/655 caractères

Annuler Valider

Inscription d'un candidat manuellement:
lorsque vous cliquez sur le bouton nouveau talent externe, une fenêtre s'ouvre afin que vous puissiez renseigner nom, prénom, poste (vous pouvez indiquer uniquement la région par exemple, l'email où le test doit être envoyé). Vous pouvez personnaliser le texte du mail ou valider le texte proposé.

8

8

Import groupé d'une liste de candidats pour une campagne de tests

Import d'une liste de candidats pour une campagne de tests :

Pour importer des candidats de façon groupée, vous devez télécharger le template, le remplir et ensuite cliquer sur « importer des collaborateurs » et importer le fichier rempli.

The screenshot shows the 'CANDIDATS' menu in the top navigation bar. Below it, there are three buttons: 'Ajouter une offre à tous les talents externes', 'Importer une liste de collaborateurs' (highlighted with an orange circle), and 'Nouveau talent externe'. Below these buttons, there are two links: 'Télécharger le template d'import des talents' and 'Importer des collaborateurs'. An orange arrow points from the 'Importer une liste de collaborateurs' button to the 'Télécharger le template d'import des talents' link.

The Excel template is titled 'import-external-members-template...'. It has columns for 'Email*', 'Prénom*', 'Nom*', 'Nom du poste', and 'Corps du message'. The 'Nom du poste' and 'Corps du message' columns are highlighted with orange circles.

CONFIDENTIALITE : Vous pouvez assurer la confidentialité en codant/anonymisant les noms prénoms et en utilisant des e mail à usage unique que vous fournirez aux candidats

Possibilité de spécifier sur quel poste on souhaite positionner le candidat (utile pour trier ensuite les candidats)

Possibilité de personnaliser le message envoyé au candidat

9

Option affectation des candidats à des postes pré profilés

Cela nécessite préalablement de créer des profils types (voir section 6)

The screenshot shows the 'CANDIDATS' menu in the top navigation bar. Below it, there are three buttons: 'Ajouter une offre à tous les talents externes', 'Importer une liste de collaborateurs' (highlighted with an orange circle), and 'Nouveau talent externe'. Below these buttons, there is a table titled 'Ajoutez des offres'.

The table has columns for 'Nom', 'Prénom', 'Date de publication', 'Statut', and 'Actions'. The first row is highlighted with an orange circle.

En option, les candidats peuvent être affectés à des postes ouverts (option non demandée dans l'appel d'offres mais présente dans toutes les licences)

10

10

4- Parcours du candidat après son inscription sur la plateforme

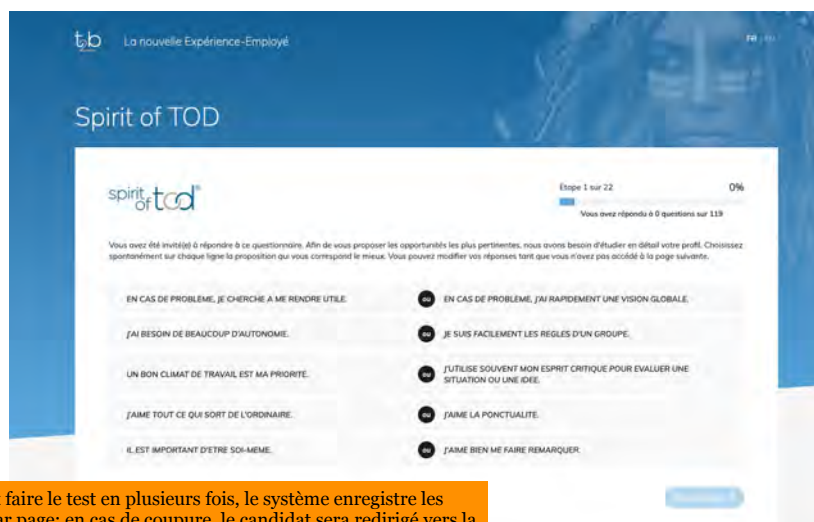
Dès sa création dans le système en individuel ou en collectif (création de talent externe), le candidat reçoit un mail avec le logo du client l'invitant à répondre aux questionnaires Spirit of TOD. Il n'a ni mot de passe ni login et le lien fonctionne tant que le candidat n'est pas allé jusqu'à la fin du questionnaire.



11

11

Vue de l'interface de passage des tests par les candidats



Le candidat peut faire le test en plusieurs fois, le système enregistre les réponses page par page; en cas de coupure, le candidat sera redirigé vers la dernière page non validée et pourra reprendre là où il s'est arrêté.

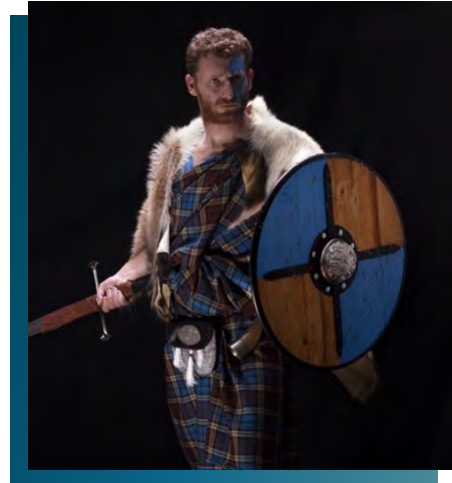
12

12

5- CRÉER LES ACCES A LA PLATEFORME

Qui peut les créer ?

- Les profils administrateurs nationaux pour les profils administrateurs nationaux ou régionaux
- L'administration de TOD pour les profils psychologues dès l'obtention de leur agrément à analyser les résultats
- Les profils administrateurs nationaux et régionaux pour l'accès des candidats aux passages des tests ou national (voir la partie précédente, gestion des candidats)



13

13

5- CRÉER LES ACCES A LA PLATEFORME

Inscrire par exemple dans la case poste : administrateur national, administrateur région XX, psychologue région XX,...

Choix du profil (le profil analyste certifié pour les psychologues ne peut être attribué que par TOD car lié à la certification)

L'administrateur renseigne les informations du nouvel utilisateur, ainsi que le statut du profil (« administrateur » (administrateur national), « administrateur local » (administrateur régional). Pour créer un profil de psychologue (analyste certifié), il doit en faire la demande à l'assistance TOD. (client@yourtod.com) ou utiliser le bouton assistance dans « MON ESPACE » / sous onglet administration).

ONGLET « ADMINISTRATEURS » :

- Fait apparaître la liste des utilisateurs autorisés à utiliser la plateforme
- Permet de gérer leurs autorisations (profil administrateur (admin national), administrateur (admin régional), ou analyste certifiée (psychologue))
- **Le profil analyste certifié ne peut être créé que par les équipes de TOD suite à la formation et à l'obtention de la certification associée.**

14

14

Mail d'invitation à créer son compte administrateur ou psychologue

Vous êtes invités à créer votre espace administrateur Gendarmerie Nationale au travers de l'application T2B de TOD

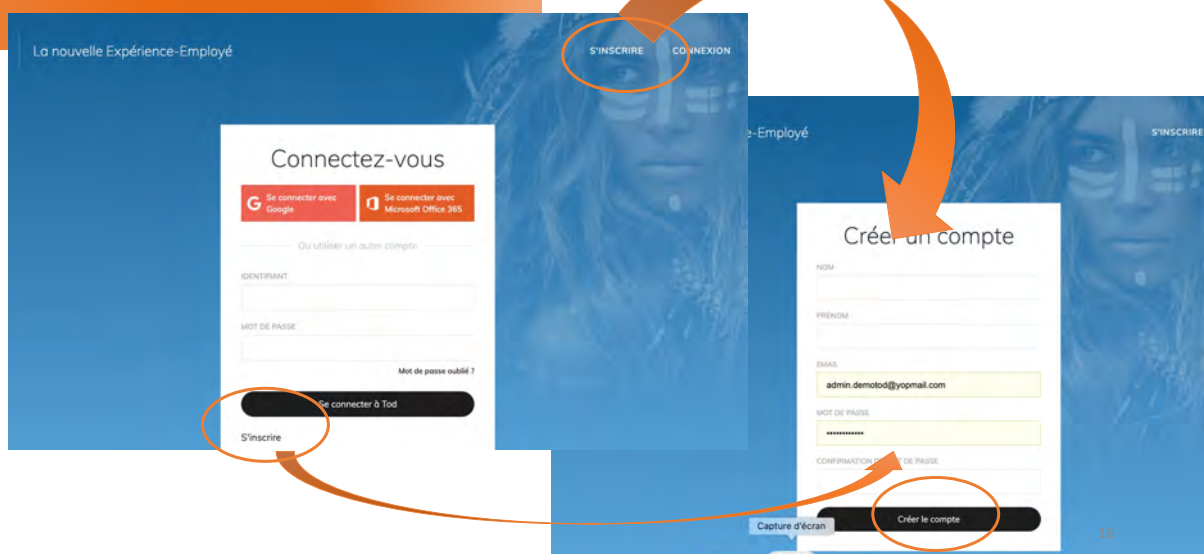
L'administrateur régional ou le psychologue régional reçoit, dès l'ouverture de ses droits par l'administrateur national ou l'équipe TOD, un mail l'invitant à créer son compte.



15

15

L'administrateur ou le psychologue clique sur le lien présent dans le mail, ce qui valide son mail, et est invité à s'inscrire, à créer son compte et à choisir son mot de passe. Il est ensuite automatiquement connecté.

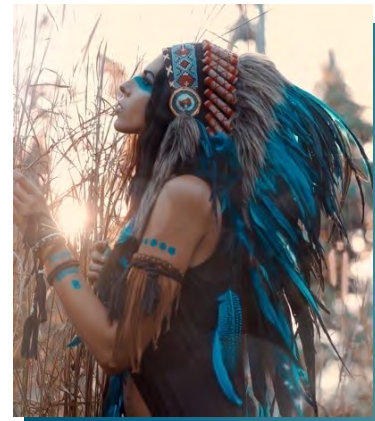


16

16

6- PRESENTATION DES RESULTATS DES TESTS

UNIQUEMENT ACCESSIBLES AUX PROFILS ADMINISTRATEURS
NATIONAUX ET PSYCHOLOGUES



17

17

Affichage d'un rapport synthétique brut sur les deux inventaires

Profil administrateur national

ACCUEIL ACTUALITÉS POSTES ADMINISTRATEURS **CANDIDATS** MON ESPACE

CANDIDATS

A partir de la vue « candidats », l'administrateur national peut voir le rapport sur les deux inventaires (possibilité de donner accès aux administrateurs régionaux sur option)

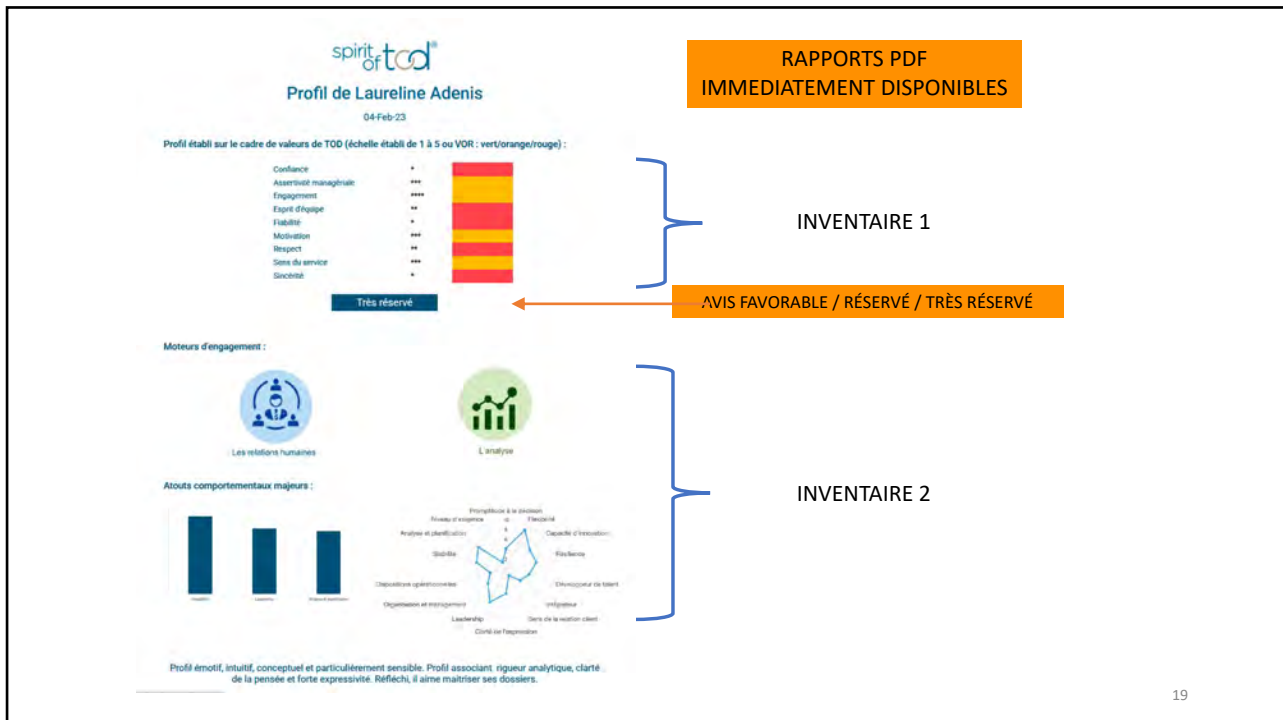
Rapport de Marie Ame

Il peut télécharger le rapport en format pdf

Télécharger le rapport

18

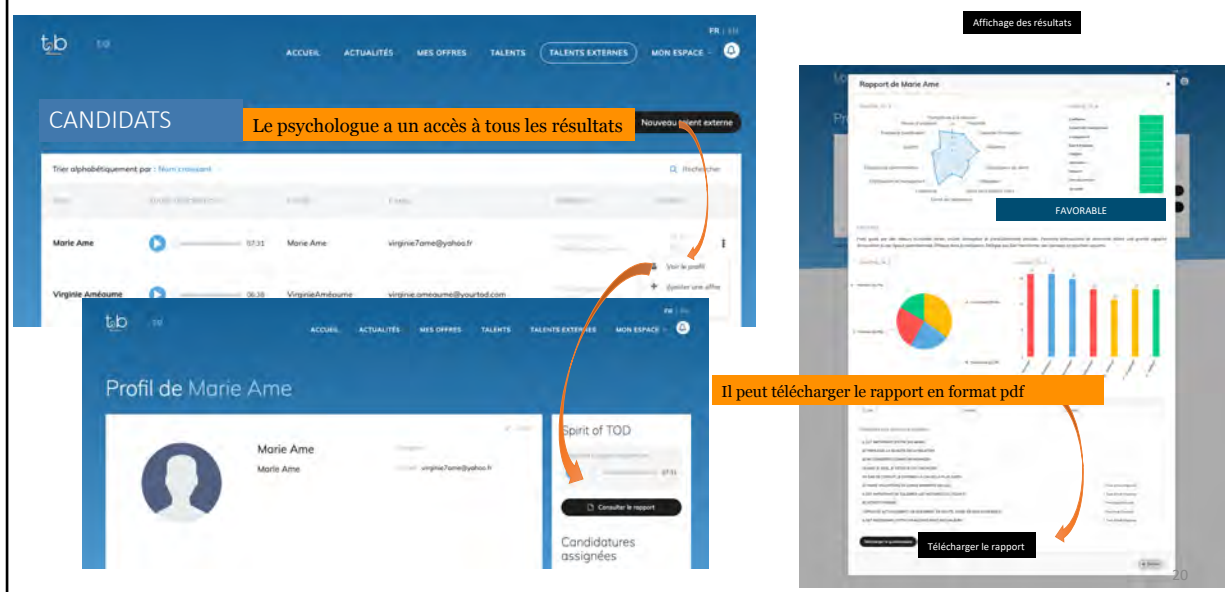
18



19

Affichage de tous les résultats sur les deux inventaires

Profil psychologue



20

7- CRÉER DES POSTES

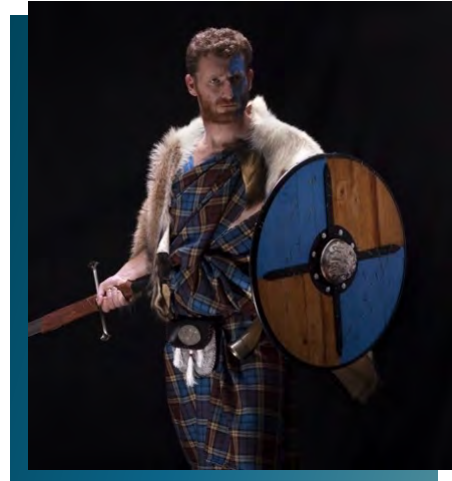
Qui peut les créer ?

- Les profils administrateurs régional ou national

NB1: un administrateur régional ne peut visualiser et éditer que les postes qu'il a créés.

Un administrateur national peut visualiser et éditer tous les postes de l'organisation.

NB2 : cette fonctionnalité n'est pas demandée dans le CCTP



21

21

7- ONGLET «POSTES» : création et gestion des postes

Onglet « POSTES » : Exemple de vue profil administrateur

The screenshot displays the 'POSTES' tab in the application interface. The top navigation bar includes 'ACCUEIL', 'ACTUALITÉS', 'POSTES' (highlighted), 'ADMINISTRATEURS', 'CANDIDATS', and 'MON ESPACE'. Below the navigation bar, there is a search bar and a 'Rechercher' button. The main content area shows a list of job postings. Each entry includes the job title, location, and publication date. The jobs listed are: 'RRH AF Sud' (published 09 novembre 2022), 'Comptable' (published 02 novembre 2022), 'CDP RH' (published 11 octobre 2022), and 'Comptable' (published 21 septembre 2022). Each job entry has a 'Masquer' button. The right side of the interface shows 'Candidats au poste' and 'Talents éligibles' counts for each job.

22

22

FR | FR

ACCUEIL ACTUALITÉS **POSTES** ADMINISTRATEURS CANDIDATS MON ESPACE

POSTES

+ Ajouter une offre

Sur l'onglet « Postes » un profil ADMINISTRATEUR peut créer une offre...

Trier alphabétiquement par : Date de publication décroissant Filtre par : Toutes les offres

RRH Af Sud Blabla
Johannesturg, AF Sud
Publié le 09 novembre 2022
Masquée #management #rh #cdp #sirh

Comptable compta finances cdg
Paris, France
Publié le 02 novembre 2022
#anglais #compta #bretagne #normandie #cdp

CDP RH CDP RH
Bourg en Bresse, France
Publié le 11 octobre 2022
Masquée #rh #cdp #boul #ia

Comptable ddd
Paris, France
Publié le 21 septembre 2022
#normes #rigueur #paris #créativité

Candidats au poste (0)
Talents éligibles (0)
Avoir le profil cible
Avoir haut les compétences

23

23

FR | FR

ACCUEIL ACTUALITÉS **POSTES** ADMINISTRATEURS CANDIDATS MON ESPACE

POSTES

Créer une nouvelle offre

... il renseigne un titre, une description, des tags, une localisation...

Titre de l'offre
Description de l'offre
Localisation
Tags

24

24

Poste de juriste d'entreprise junior.

Et surtout, un questionnaire relatif au poste, qui va permettre d'identifier les dispositions comportementales et qualités professionnelles requises pour ce poste

spirit of tod®

Etape 1 sur 6 0%

Vous avez répondu à 0 questions sur 36

Afin d'adresser plus précisément cette offre aux candidats potentiels, veuillez remplir ce questionnaire. Vous pouvez modifier vos réponses tant que vous n'avez pas validé le formulaire.

LE CONTEXTE ACTUEL DE LA MISSION, DU POSTE NÉCESSITE...

D'AVOIR UNE VISION GLOBALE DES CHOSES.	PAS DU TOUT D'ACCORD	PAS TROP D'ACCORD	ASSEZ D'ACCORD	TOUT À FAIT D'ACCORD
DE LA REFLEXION.	PAS DU TOUT D'ACCORD	PAS TROP D'ACCORD	ASSEZ D'ACCORD	TOUT À FAIT D'ACCORD
DE L'ORGANISATION.	PAS DU TOUT D'ACCORD	PAS TROP D'ACCORD	ASSEZ D'ACCORD	TOUT À FAIT D'ACCORD

L'évaluation de l'adéquation candidat poste va s'appuyer sur les résultats de ce test qui va en fait établir un profil cible.

25

25

t.b. | t.d.

ACCUEIL ACTUALITÉS **POSTES** ADMINISTRATEURS CANDIDATS ESPACE

POSTES

+ Ajouter une offre

Trier alphabétiquement par : Date de publication décroissant Filtre par : Toutes les offres Rechercher

RRH Af Sud Biobia Jolienmestburg, AF Sud Publié le 09 novembre 2022 Mosquée #management #rh #cdp #sih	Candidats au poste (0) Talents éligibles (0) Voir la qualification
Comptable compta finances cdg Paris, France Publié le 02 novembre 2022 #anglais #compta #bretagne #normandie #cdp	Candidats au poste (0) Talents éligibles (0) Voir la qualification
CDP RH CDP RH Bourg en Bresse, France Publié le 21 septembre 2022 #normes #rigueur #paris #créativité	Candidats au poste (0) Talents éligibles (0) Voir la qualification

... il peut visualiser les candidats qui ont été positionnés sur ce poste.

26

26

POSTES

+ Ajouter une offre

Rechercher

Chargé d'affaires
Paris, France
Publié le 11 septembre 2020

bjhbqslajktblqskabfclqskjdbclsJDBCLSJKBDCLSJBCLSBCL
NCNCNXSNjknjdjyjsv

Candidats au poste (4)
Voir tous les candidats

chef d'agence Nancy
Nancy, France
Publié le 30 juillet 2019

bla
bla

Candidats au poste (2)
Voir tous les candidats

27

27

Vue sur la liste des candidats affectés à un poste rangés par ordre d'adéquation sur le cadre des questionnaires 1 et 2.

Rang	Candidate	Email	Date	Score	Status
#1	Marie Ame	virginie7ame@yahoo.fr	06/10/2022	68%	Ext
#2	Virginie Ameloune	virginie.ameloune@yourtod.com	06/10/2022	66%	Ext
#3	Olivier Petit	olivier.petit@yourtod.com	10/11/2022	59%	Ext
#4	Dom Goujon	dominique.goujon.testart.fr	06/10/2022	54%	Ext
#5	Dominique Goujon Testart	dominique.goujon-testart@yourtod.com	06/10/2022	/	Ext
#5	Charles Mallemarche	cmallemarche@gmail.com	06/10/2022	/	Ext
#5	Hugues Moutet	hugues.moutet06@free.fr	06/10/2022	/	Ext
#8	patrick	p.placktor@alexanderhughes-	06/10/2022	/	Ext

28

28

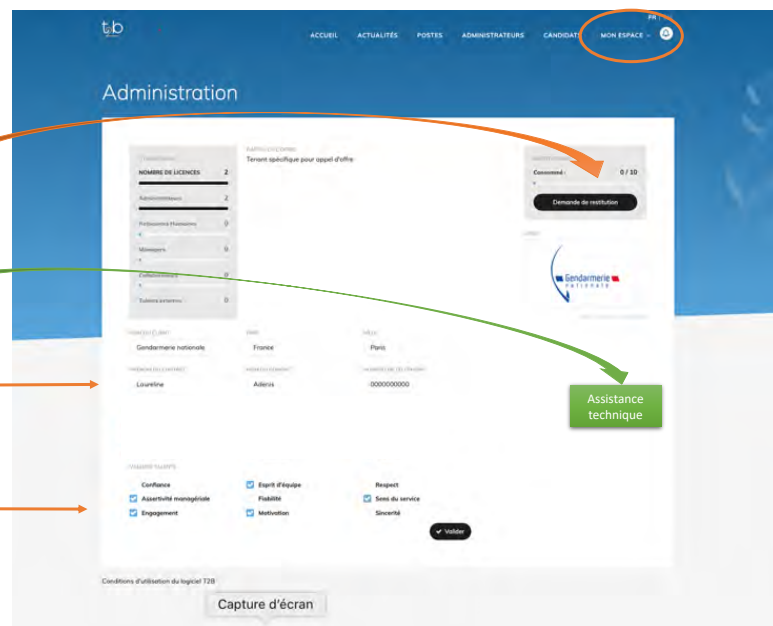
ADMINISTRATION DU SYSTÈME PAR L'« Administrateur national »

NB: le profil « Administrateur national »
a bien entendu accès à toutes les fonctionnalités.

29

L'onglet administration (accessible à partir de l'onglet « mon espace » permet...

- Demander des analyses détaillées pour certains candidats (non demandé dans le CCTP)
- Contacter l'assistance technique
- Changer les coordonnées de l'utilisateur et du contact principal
- Choisir les valeurs affichées de l'inventaire 1 (valeurs talents)



30

30

The screenshot shows the 'Administration' section of the t.b. platform. The interface includes a top navigation bar with links: ACCUEIL, ACTUALITÉS, POSTES, ADMINISTRATEURS, CANDIDATS, and MON ESPACE. The main content area is titled 'Administration' and features a sidebar with a 'Licences' section. This section contains a table with columns for 'Licence', 'Statut', and 'Actions'. The table lists various licenses such as 'Licence de l'Etat', 'Licence de l'Etat (CCTP)', 'Licence de l'Etat (CCTP)', 'Licence de l'Etat (CCTP)', 'Licence de l'Etat (CCTP)', and 'Licence de l'Etat (CCTP)'. Annotations with orange arrows point to specific elements: one points to the 'Licences' section with the text 'Demander et suivre des analyses audio (option non demandée dans le CCTP)', another points to the 'Statut' column with 'Suivre le nombre de licences administrateurs', and a third points to the 'Actions' column with 'Suivre le nombre de tests envoyés aux candidats'. A green button labeled 'Assistance technique' is visible on the right side of the interface.

Administration

Demander et suivre des analyses audio (option non demandée dans le CCTP)

Suivre le nombre de licences administrateurs

Suivre le nombre de tests envoyés aux candidats

Assistance technique