

Planim.

Présentation RH



Chaque semaine, vos équipes perdent des heures à gérer vos agents vacataires

Le Problème

Gestion manuelle : Excel, mails,
téléphone



L'impact

Jusqu'à 1 semaine de
ressaisie par mois + erreurs
de paie fréquentes



Le Risque

Surcharge mentale des RH,
litiges et dégradation du vivier
d'agents

Plananim : la première plateforme dédiée à la gestion des vacataires

01

Vivier

constitution du pool de vacataires

02

Contractualisation

génération des contrats

03

Placement

affectation sur les créneaux

04

Suivi des heures

saisie + validation multi-niveaux

05

Préparation paie

calcul automatique

06

Export SIRH

Ciril, Berger-Levrault, Astre

Ce que ça change pour vous

95%

de temps en moins sur la gestion administrative des vacataires

Donnée issue de retour clients

RH & agents paie

Avant

- Renseignements manuels
- Erreurs de paie

Après

- Paie calculée automatiquement
- Zéro erreur

Responsable terrain

Avant

- Peu de visibilité
- Remplacements au téléphone

Après

- Vivier à jour
- Plannings ajustables à la volée

DSI

Avant

- Données dispersées
- Fichiers non sécurisés

Après

- Traçabilité complète
- Conformité RGPD
- Hébergement local ou cloud

Déjà déployé. Déjà validé.



3 collectivités en production, 2 phases de test



En pratique

Concrètement, voici comment Planim se prend en main au quotidien. Du vivier jusqu'à l'export vers votre SIRH.

Construisez votre vivier d'agents

Votre vivier d'agents, centralisé et toujours à jour.

- Importez vos agents dans l'application directement avec un export de votre SIRH
- Une fiche par agent : statut, diplômes, temps de travail, contrats.
- Une source unique et fiable, partagée entre les RH et les structures.
- Fin de contrat ? L'agent n'apparaît plus comme disponible : personne ne travaille sans contrat en cours.

Matricule	Nom complet	Type	Contrat	Archivé
10003	Bernard Pierre pierre.bernard@email.com	Vacataire	En cours	Actif
10001	Dupont Jean jean.dupont@email.com	Vacataire	Expiré	Actif
10005	Durand Lucas lucas.durand@email.com	Vacataire	En cours	Actif
10009	Laurent Nathan nathan.laurent@email.com	Vacataire	À venir	Actif
10010	Lefebvre Chloé chloe.lefebvre@email.com	Vacataire	En cours	Actif
10006	Leroy Emma emma.leroy@email.com	Vacataire	En cours	Actif
10002	Martin Sophie sophie.martin@email.com	Vacataire	En cours	Actif
...	Moreau Hugo			

< 1 >

20 / page

Définissez vos règles

Vos règles de paie, appliquées automatiquement.

- Associez à chaque activité sa rubrique de paie dédiée, avec ses plafonds.
- Heures de dimanche, de nuit, complémentaires : chaque cas particulier a sa rubrique.
- Vous paramétrez une seule fois. Ensuite, chaque heure saisie est comptée automatiquement sur la bonne ligne de paie, sans intervention de votre part.

Rubrique	Type de rubrique	Type d'agent	Temps de travail
Accueil du matin (5050)	Planning	Vacataire	Accueil du matin
Accueil du soir (4040)	Planning	Vacataire	Accueil du soir
ALSH (1010)	Planning	Vacataire	ALSH Mercredi
ALSH Vacances (9090)	Planning	Vacataire	ALSH Vacances
Études surveillées CN (1501)	Planning	Professeur	Études surveillées
Études surveillées HC (1502)	Planning	Professeur	Études surveillées
Pause méridienne diplômé (2020)	Planning	Vacataire	Pause méridienne
Pause méridienne non diplômé (2021)	Planning	Vacataire	Pause méridienne
Réunion (3030)	Planning	Vacataire	Réunion

< 1 >

20 / page

Reliez activités, structures et paie

Un paramétrage qui colle exactement à votre organisation.

- Une activité n'existe que dans certaines structures ? Associez-la uniquement là où elle a lieu.
- Des taux différents selon le profil de l'agent ? Une même activité peut être payée sur plusieurs rubriques.
- Chaque directeur ne voit que les activités de sa structure, déjà reliées à la bonne paie.

Informations générales

Modifier

Nom

Accueil du matin

Type d'agent

Vacataire

Jours autorisés ⓘ

Modifier

Lundi

Mardi

Mercredi

Jeudi

Vendredi

Samedi

Dimanche

4 jours sélectionnés

Relations Services / Structures

Modifier

Services

Périscolaire

Structures

École 1

École 2

Rubriques associées ⓘ

Modifier

Accueil du matin

Type d'agent : Vacataire

Donnez à chaque structure son planning

Chaque directeur de structure planifie en autonomie, sans risque d'erreur.

- Un planning calé sur la réalité de chaque structure : périodes scolaires, vacances.
- Seuls les agents disponibles et qualifiés pour l'activité sont proposés au placement.
- La saisie groupée permet de renseigner les heures de dizaines d'agents en une seule fois.

<

Semaine du 22 juin au 28 juin 2026

>

Aujourd'hui

Envoyer le planning par email

lundi 22	mardi 23	mercredi 24	jeudi 25	vendredi 26	samedi 27	dimanche 28
Accueil du matin 4 agents ✓ 12h validées	Accueil du matin 4 agents ✓ 6h validées 3h en attente 3h absent	ALSH Mercredi 2 agents ✓ 15h validées	Accueil du matin 4 agents 12h en attente	Accueil du matin 4 agents 12h en attente		
Pause méridie... 7 agents ✓ 14h validées	Pause méridie... 7 agents ✓ 14h validées		Pause méridie... 7 agents 14h en attente	Pause méridie... 7 agents 14h en attente		
Réunion	Réunion		Réunion	Réunion		

Cadrez les heures supplémentaires

Chaque heure supplémentaire est encadrée et payée au bon taux.

- Dimanche, nuit, jour férié : chaque heure supplémentaire part automatiquement sur la bonne majoration.
- En fin de mois, le détail est prêt à transmettre à la paie, sans recomptage.

Mardi 07 juillet 2026

Heures supplémentaires

Heures enregistrées

2 agents

Blanchard Pauline

2h00

Quota restant

16h00

02:00 – 04:00

rangement

Sup. 2h00

École 1

Carpentier Clément

4h00

Compl. restant

48h50

02:00 – 06:00

surveillance de nuit

Compl. 4h00

École 1

Rechercher un agent

Blanchard Pauline

Quota restant

16h00

Début

Fin

Commentaire

✓

Bonnet Élise

Quota restant

0h00

Début

Fin

Commentaire

✓

Carpentier Clément

Compl. restant

48h50

Début

Fin

Commentaire

✓

Faure Sarah

Quota restant

25h00

Début

Fin

Commentaire

✓

Fournier Margaux

Quota restant

25h00

Début

Fin

Commentaire

✓

Garnier Maxime

Quota restant

25h00

Début

Fin

Commentaire

✓

Fluidifiez vos échanges

Directeurs et agents alignés, sans coups de fil ni relances.

- Le planning de la semaine part par email vers chaque agent, en un clic.
- Relevés d'heures en PDF, par agent et par structure : chacun garde une trace claire.
- Une absence ? Elle est notée avec son motif (maladie, accident du travail...) et remonte automatiquement.

Générer un relevé d'heures

Exportez le détail des heures travaillées par cet agent sur une période et des lieux spécifiques.

Période concernée

juin 2026

Services à inclure ⓘ

Périscolaire ×

Structures à inclure ⓘ

École 1 ×

📄 Télécharger (PDF)

✉ Envoyer par email

✉ Envoyer le planning par email

📘 Semaine du 22 juin au 28 juin 2026

Sélectionnez les agents auxquels vous souhaitez envoyer leur planning de la semaine. Seuls les agents ayant un email renseigné peuvent recevoir le mail.

✓	Agent	Jours	Total
+	✓ Durand Lucas lucas.durand@email.com	8 jours	20.00h
+	✓ Lefebvre Chloé chloe.lefebvre@email.com	9 jours	26.00h
+	✓ Leroy Emma emma.leroy@email.com	9 jours	29.00h
+	✓ Martin Sophie sophie.martin@email.com	8 jours	17.00h
+	✓ Moreau Hugo hugo.moreau@email.com	4 jours	8.00h
+	✓ Petit Camille camille.petit@email.com	4 jours	8.00h
+	✓ Simon Léa lea.simon@email.com	4 jours	8.00h

Annuler

✉ Envoyer (7)

Sécurisez votre clôture de paie

Rien ne part en paie sans double contrôle.

- Le directeur valide les heures de sa structure ; la RH garde le dernier mot.
- Vous fixez une date de clôture par mois : tout le monde connaît l'échéance.
- Des rappels automatiques partent avant chaque clôture.

📅 Mois précédent Juin Clôture: 08 juillet 2026	Ouvert	📅 Mois en cours Juillet Clôture: 08 août 2026	Ouvert
Calendrier des clôtures			
Mois	Date de fermeture	Statut	Actions
Janvier	📅 Dimanche 8 Février 2026	Clôturé	✎ Modifier
Février	📅 Dimanche 1 Mars 2026	Clôturé	✎ Modifier
Mars	📅 Vendredi 3 Avril 2026	Clôturé	✎ Modifier
Avril	📅 Lundi 4 Mai 2026	Clôturé	✎ Modifier
Mai	📅 Dimanche 24 Mai 2026	Clôturé	✎ Modifier
Juin	📅 Mercredi 8 Juillet 2026	Ouvert	✎ Modifier
Juillet	📅 Samedi 8 Août 2026	Ouvert	✎ Modifier
Août	📅 Mardi 8 Septembre 2026	Ouvert	✎ Modifier

Exportez la paie sans ressaisie

Le fichier est exporté au format attendu par votre logiciel de paie

- En un clic, les heures validées du mois deviennent un fichier prêt à intégrer dans votre logiciel de paie.
- Besoin d'un extrait précis ? Filtrez par structure, activité, diplôme ou type d'heures.
- Ce qui entre en paie est exactement ce qui a été validé : zéro recopie, zéro erreur.

Export des vacataires par planning

Juin

2026

Validation pour juin 2026

98% validé admin

✓ Prêt pour import

693.5 h

1 structure/service

✓ Directeur et Manager

0 h

0 structure/service

⌚ Non validées

17 h

1 structure/service

Détail par structure / service (2)

Rechercher une structure/service

Périscolaire

École 1

693.50h (106)

École 2

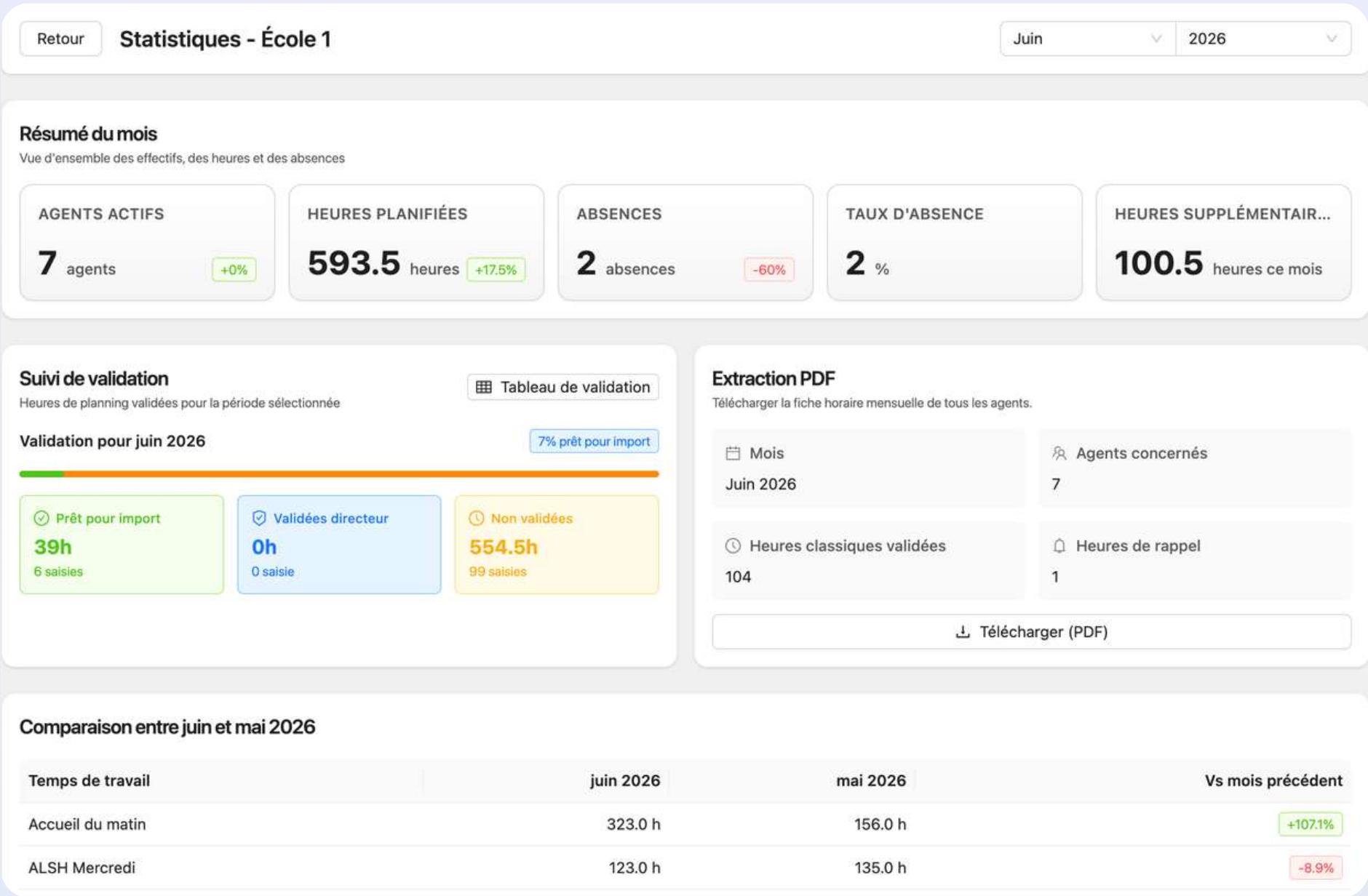
17.00h (2)

Télécharger

Profitez d'une remontée de données en temps réel

Le pilotage de vos heures, en direct.

- En un coup d'œil : agents actifs, heures du mois, taux d'absence, comparaison avec le mois précédent.
- Analysez par structure, par service ou par diplôme ; suivez la tendance semaine après semaine.
- Une visibilité complète pour anticiper, arbitrer et justifier.



Anticipez les dépassements

Des alertes définies par vous, pour ne plus rien découvrir après coup.

- Un agent atteint le plafond d'heures que vous avez fixé ? Vous êtes alerté en direct.
- Des seuils par jour, par semaine ou par mois, réglables par structure ou par type d'agent.
- Alertes dans l'application ou par email, y compris vers votre prestataire paie si besoin.

×

Notifications

✓ Tout marquer comme lu

Rappel de clôture de limite

Nouveau

Marquer comme lu

La clôture du mois de juin aura lieu dans 1 jour (le 08/07/2026).

🕒 07 juil. 2026 12:02

Seuil horaire quotidien

Sophie Martin a dépassé le seuil de 6h le 01/06/2026 (École 1 — Périscolaire) : total 233.00h, dépassement de 227.00h.

🕒 11 juin 2026 18:37

Seuil horaire quotidien

Sophie Martin a dépassé le seuil de 6h le 18/06/2026 (École 1 — Périscolaire) : total 10.00h, dépassement de 4.00h.

🕒 11 juin 2026 15:36

Seuil horaire quotidien

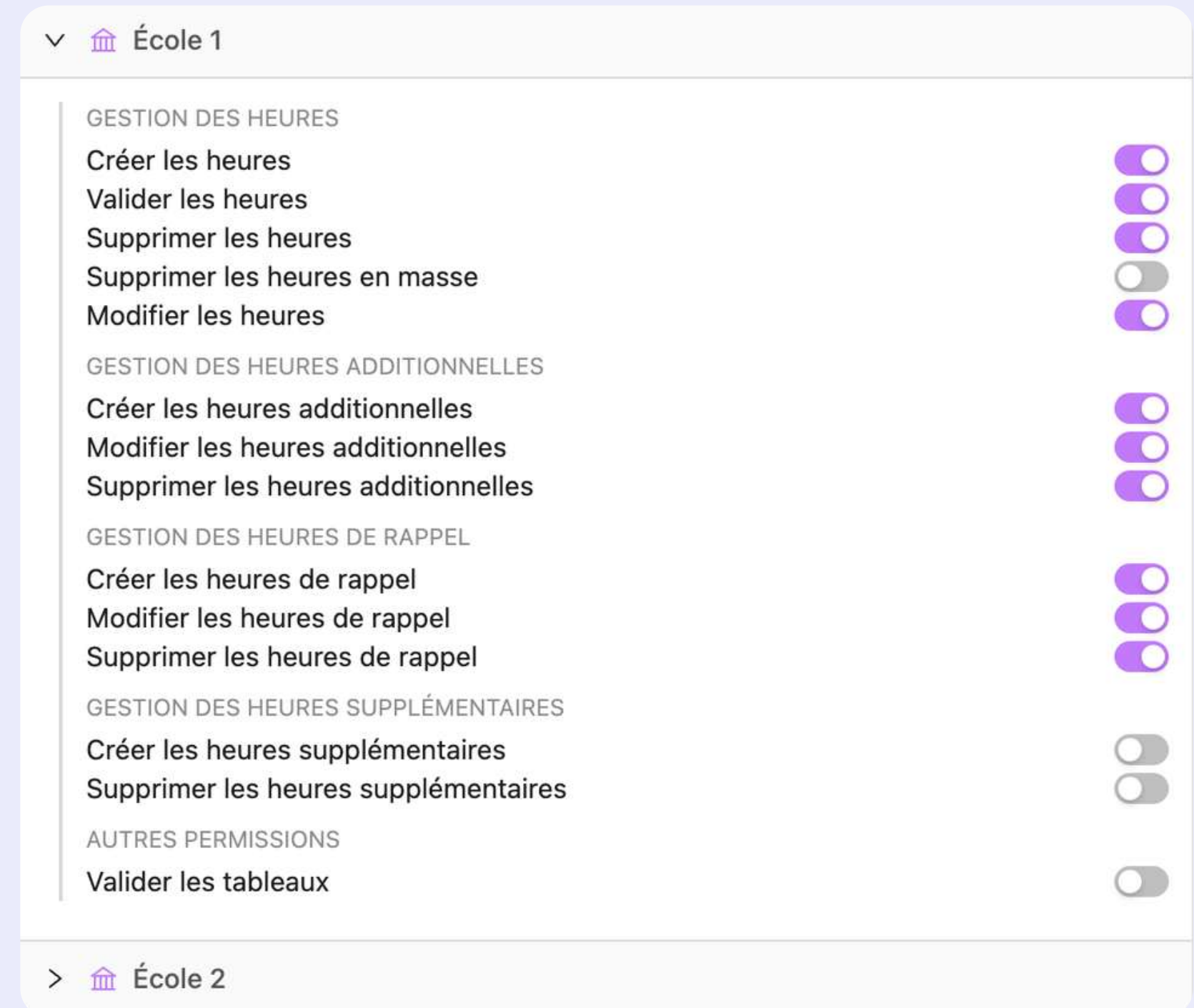
Lucas Durand a dépassé le seuil de 6h le 18/06/2026 (École 1 — Périscolaire) : total 10.00h, dépassement de 4.00h.

🕒 11 juin 2026 15:36

Maîtrisez qui fait quoi

Des accès sur mesure, encadrés et limités dans le temps.

- Directeurs, gestionnaires : chacun accède à ses structures, et rien d'autre.
- Vous décidez précisément qui saisit, qui valide, qui supprime.
- Un remplacement de direction ?
Accordez un accès à durée limitée : il expire tout seul.



Comment on travaille ensemble



Nos services

Mise en place

- Déploiement
- Paramétrage
- Migration des données
- Formations

Abonnement

- Selon le volume de vacataires.
- Support et accompagnement continu

Planim — La gestion des vacataires, enfin à la hauteur du service public.



planim.fr



contact@planim.fr

